

Wróciłeś z zagranicy? Zapoznaj się z informacjami

Halina Krzyżak Data publikacji: 20.03.2020

Rejestracja w urzędzie pracy

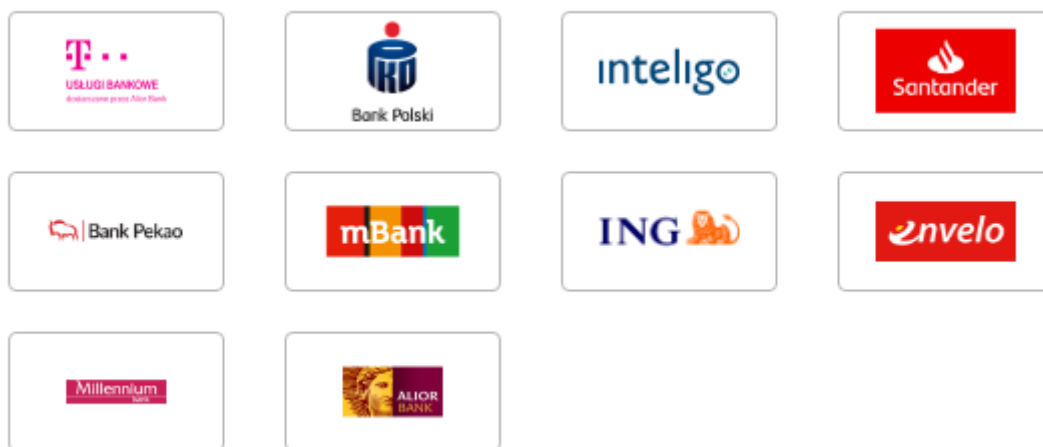
Ze względu na brak możliwości osobistej wizyty w urzędzie, rejestracja obecnie odbywa się **tylko w formie elektronicznej**.

Oznacza to, że wszystkie dane i dokumenty wysyła się do powiatowego urzędu pracy razem z wnioskiem o dokonanie rejestracji. Jak to zrobić?

Załącz profil zaufany

Profil zaufany jest niezbędny, ponieważ pozwala podpisać elektronicznie wniosek o dokonanie rejestracji w urzędzie. Jest internetowym narzędziem do potwierdzania tożsamości.

1. Wejdź na stronę: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
2. W prawym górnym rogu strony znajdź opcję ZAREJESTRUJ SIĘ
3. Rejestracja będzie polegała na wpisaniu swoich danych osobowych, podaniu loginu oraz hasła.
4. Po założeniu konta na platformie e-PUAP – załącz profil zaufany.
Profil zaufany należy potwierdzić. Można to zrobić wykorzystując dane do logowania w bankowości elektronicznej, jeżeli masz konto w jednym z tych banków:
PKO BP, Pekao SA, Inteligo, Santander, mBank, ING, Alior, Millenium lub Envelo.



Jeśli nie posiadasz konta w żadnym z nich lub nie masz do niego dostępu on-line – wybierz jeden z powyższych banków, załóż w nim konto i upewnij się, że możesz zalogować się na swoje konto przez Internet. W tym celu konieczny będzie kontakt z wybranym bankiem.

Zarejestruj się elektronicznie w urzędzie pracy

Po potwierdzeniu swojego profilu zaufanego, wejdź na stronę: <https://www.praca.gov.pl>

1. Wybierz zakładkę „zarejestruj”, następnie kliknij „zgłoszenie do rejestracji jako osoba bezrobotna lub poszukująca pracy”.
2. Wybierz właściwy wg. Twojego miejsca zamieszkania powiatowy urząd pracy.
3. Postępuj zgodnie z kolejnymi instrukcjami - strona internetowa przeprowadzi cię przez cały proces rejestracji.

Wymagane będzie podanie niezbędnych danych osobowych oraz załączenie dokumentów (koniecznie *dowód osobisty* oraz dokumenty potwierdzające twoje *zatrudnienie, wykształcenie, uprawnienia*).

Dokumenty dołącz w formie skanów lub zdjęć. Ważne, żeby były one czytelne.

4. Po uzupełnieniu wszystkich danych wniosek o rejestrację będzie gotowy.

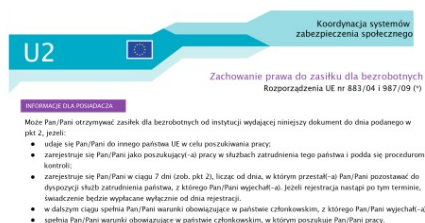
Podpisz go używając profilu zaufanego.

Wróciłeś z zagranicy?

Są dwie sytuacje, sprawdź, która Cię dotyczy!

Pierwsza: Jesteś zarejestrowany za granicą

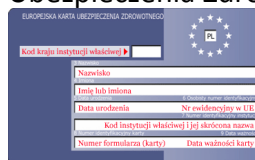
1. Zarejestruj się jako **osoba poszukująca pracy** w powiatowym urzędzie pracy.
2. Do wniosku o rejestrację załącz dokument U2, który dostałeś w urzędzie pracy za granicą.



3. Jeżeli nie posiadasz dokumentu U2 skontaktuj się z nami pod numerem telefonu 12 428 78 73.

Twój zasiłek będzie wypłacany przez urząd w kraju, w którym się rejestrowałeś. Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie poinformuje właściwy urząd o twojej rejestracji.

Pamiętaj! Posiadasz ubezpieczenie zdrowotne za granicą na podstawie Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.



Druga: Nie jesteś zarejestrowany za granicą

1. Zarejestruj się w powiatowym urzędzie pracy jako **osoba bezrobotna** (dołącz dokumenty potwierdzające pracę za granicą).
2. Po zarejestrowaniu - wyślij przez e-PUAP wniosek o ustalenie prawa do zasiłku do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Krakowie.

Wniosek oraz szczegółowe informacje na temat wymaganych dokumentów [znajdziesz tutaj](#). Koniecznie zapoznaj się z informatorem do wniosku, zanim go uzupełnisz.

Wniosek możesz wysłać przez EPUAP (jako załącznik do pisma ogólnego).

Pamiętaj! Będziesz posiadał ubezpieczenie zdrowotne od momentu dokonania rejestracji jako osoba bezrobotna, nawet jeśli czekasz na ustalenie prawa do zasiłku przez Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie.

Informacje na temat zasiłków dla osób **bezrobotnych po pracy za granicą**.

W sprawach zasiłku dla bezrobotnych uzyskasz informację:

- **telefonicznie:** 12 428 78 73;
- **e-mailowo:** ks@wup-krakow.pl.

Udział w projekcie Nowy start w Małopolsce

Osoby zainteresowane udziałem w projekcie Nowy Start w Małopolsce **serdecznie zapraszamy do wysłania wypełnionego i podpisanego formularza zgłoszeniowego** za pośrednictwem ePUAP, poczty tradycyjnej bądź dostarczenie osobiście na Dziennik Podawczy Urzędu (tj. w Krakowie, plac Na Stawach 1).

W trosce o Państwa bezpieczeństwo i komfort pracujemy nad umożliwieniem skorzystania z usług zdalnych za pośrednictwem dostępnych komunikatorów. Jak tylko nastąpi taka możliwość będziemy się kontaktować z osobami zainteresowanymi.

Kontakt do projektu:

- **telefoniczny:** 12 619 85 61, 504 121 480
- **e-mailowy:** powroty@wup-krakow.pl

Załączniki

[informacja wersja pdf \(pdf, 269 KB\)](#)