



Seminarium upowszechniające

Express do zatrudnienia

- innowacyjny model aktywizacji osób bezrobotnych

Kraków, 23 września 2013 r.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Małopolska

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Tematyka prezentacji

- Model kontraktowania usług (nowe elementy)
- Założenia modelu wynagradzania operatora
- Podsumowanie procesu wyboru Operatora
- Plan i status prac w Projekcie
- Prezentacja Operatora - Ingeus
- Dyskusja

Model kontraktowania usług

Proces opracowywania modelu

Analizy

- Konsultacje
- Spotkania z operatorami
- Analiza małopolskiego rynku pracy
- Analiza doświadczeń międzynarodowych
- Analiza innych projektów
- Wizyta referencyjna w Londynie

Opracowanie modelu

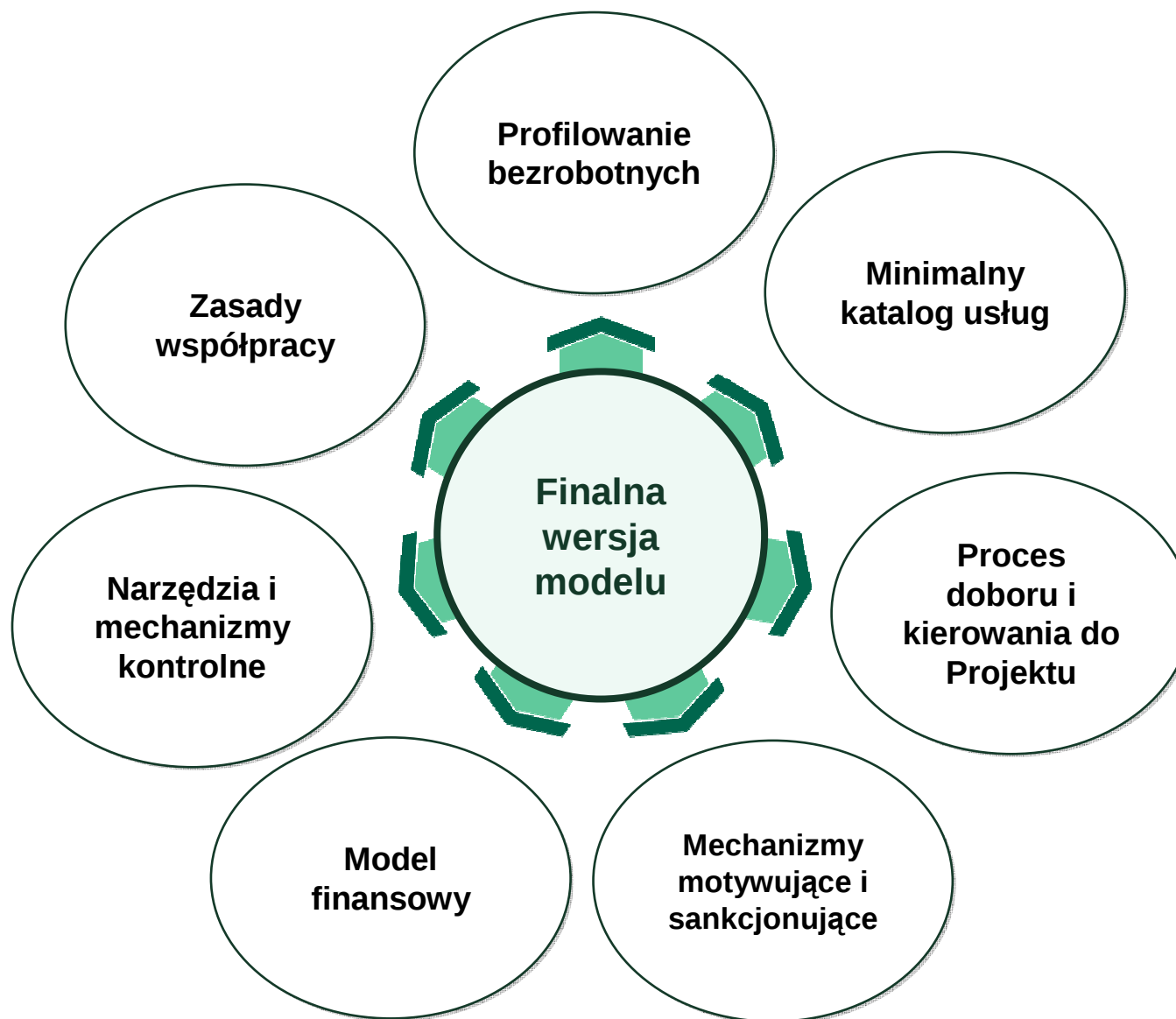
- Prace warsztatowe powiatowych urzędów pracy, WUP, KPMG oraz OPS
- Konsultacje z potencjalnymi operatorami
- Konsultacje wypracowanych elementów modelu z ekspertami brytyjskimi
- Akceptacja Grupy Sterującej

Finalna
wersja
modelu



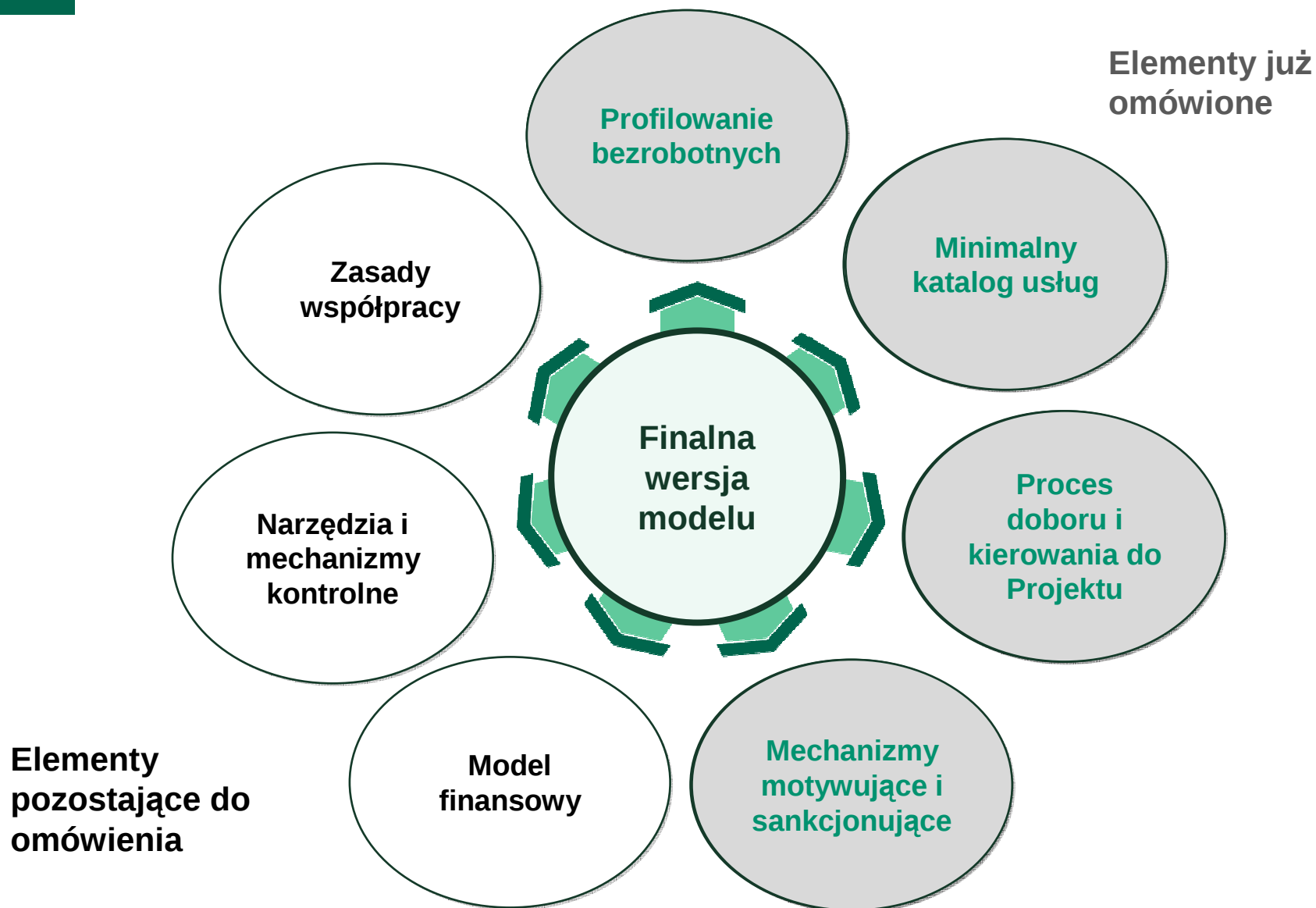
Opiniowanie modelu
przez Radę Programową

Główne elementy modelu

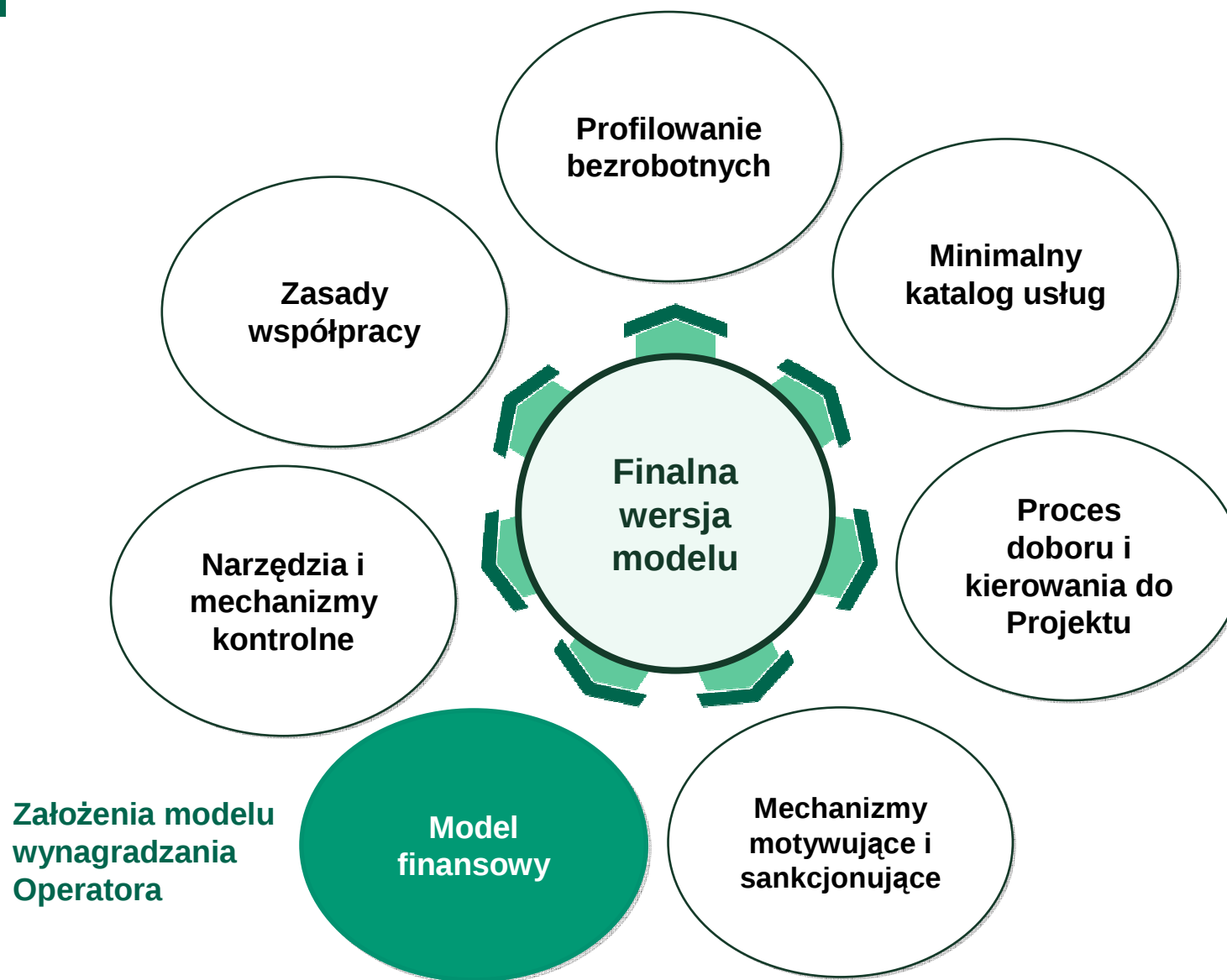


Główne elementy modelu

Co już omówiliśmy (luty 2013)



Główne elementy modelu



Model wynagradzania

Założenia ogólne



Kalkulacja wynagrodzenia dla operatora oraz konstrukcja modelu finansowego opierała się na 3 komponentach

- koszty aktywizacji osób bezrobotnych w 6 PUP
- szacowane koszty działalności operatora w pilotażu
- dodatkowe koszty oraz utracone korzyści skarbu państwa, wynikające z faktu pozostawiania przez daną osobę na bezrobociu

Koszty aktywizacji osób bezrobotnych w PUP

- koszt aktywizacji 1 osoby korzystającej z instrumentów aktywizacyjnych lub usług (w skali 1 roku) – **5 659 PLN**
- koszt doprowadzenia do zatrudnienia 1 osoby korzystającej z instrumentów aktywizacyjnych lub usług (w skali 1 roku) – **10 275 PLN**

Szacowane koszty działalności operatora w pilotażu

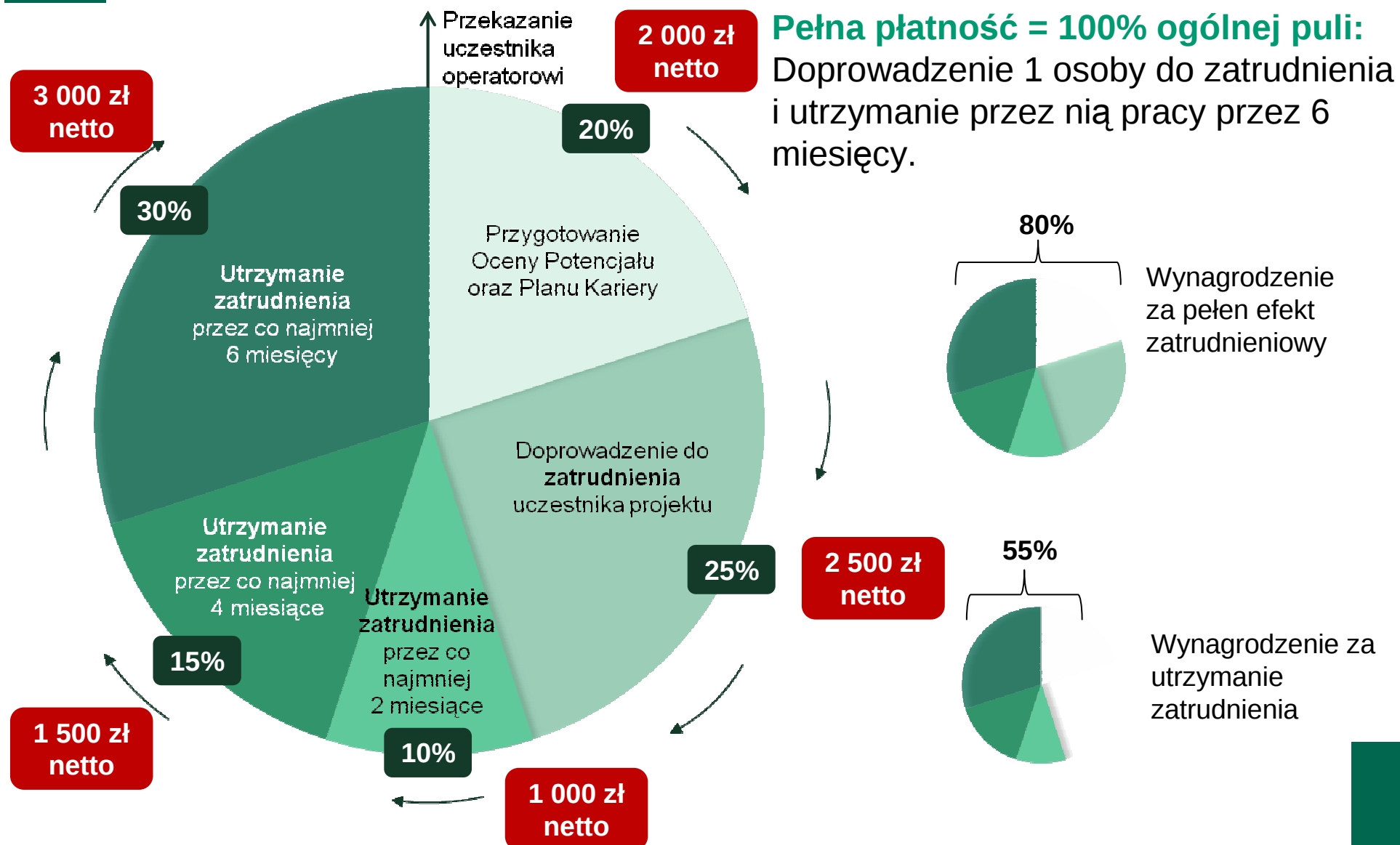
- ujęte w modelu kosztowym, uwzględniają wszystkie istotne elementy kosztów

Dodatkowe koszty oraz utracone korzyści skarbu państwa

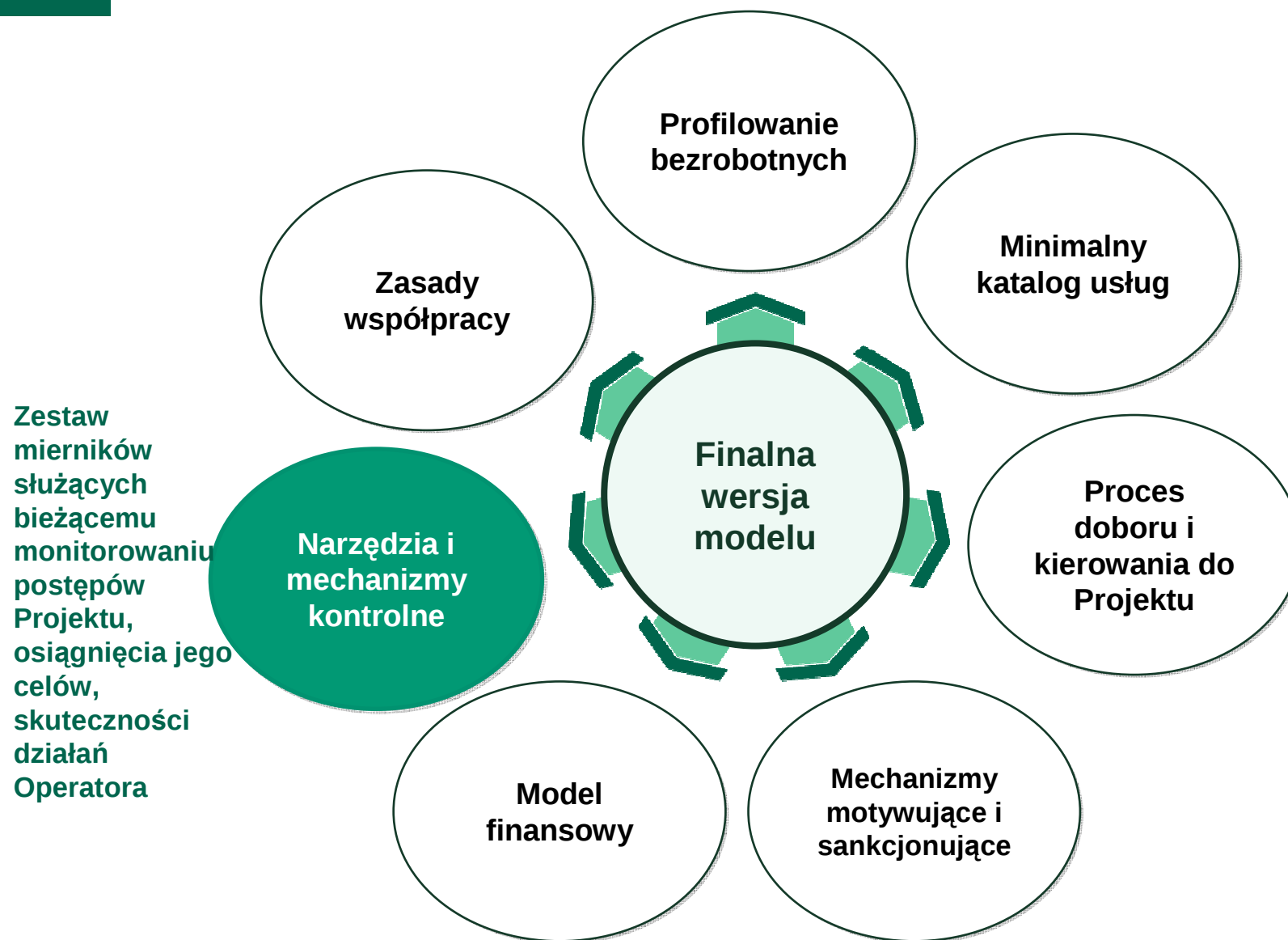
- kalkulacja w skali 1 roku: **10 500 PLN**

Model wynagradzania

Założenia finansowe



Główne elementy modelu



Definicja zatrudnienia



Zatrudnienie - podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, tj.:

- stosunku pracy
- stosunku służbowego
- umowy zlecenia
- pracy nakładczej

- **Wyłącznie** umowy podlegające ubezpieczeniom społecznym
- **Nie dotyczy** stanowiska lub miejsca pracy subsydiowanego ze środków FP
- Zatrudnienie przez okres **co najmniej 15 dni**
- **Wyłączenie** umowy o dzieło oraz działalności gospodarczej
- Możliwe zatrudnienie z wynagrodzeniem **min. 50% minimalnego wynagrodzenia za pracę** (z zachowaniem wymogów prawa polskiego) – np. 0,5 etatu
- Utrzymywanie zatrudnienia w okresie 6 miesięcy – **maksymalnie 2-tygodniowe przerwy** między okresami zatrudnienia
- Nie jest zatrudnieniem Uczestnika jako pracownika tymczasowego, w przypadku prowadzenia przez Operatora działalności agencji pracy tymczasowej

Potwierdzenia wykonania usług



Część 1

Wykonanie Oceny Potencjału oraz Planu Kariery

- Protokół potwierdzający wykonanie usług
- Lista z podpisami Uczestników Projektu potwierdzającymi wykonanie zadań z Minimalnego Katalogu Usług (Ocena Potencjału i Plan Kariery)

Część 2

Podjęcie zatrudnienia przez Uczestnika Projektu

- Protokół potwierdzający wykonanie usług
- Oświadczenie pracodawcy o Zatrudnieniu Uczestnika Projektu
- Dokumenty mogą zostać złożone nie wcześniej niż 15. dnia pozostawania w Zatrudnieniu przez Uczestnika Projektu i przy założeniu, że w momencie składania Protokołu, Uczestnik nadal pracuje u danego pracodawcy

Część 3

Utrzymanie w zatrudnieniu Uczestnika Projektu

- Protokół potwierdzający wykonanie usług
- Oświadczenie pracodawcy o Zatrudnieniu Uczestnika Projektu

Raportowanie

Raport okresowy PUP

- co dwa miesiące
- do 10. dnia miesiąca następującego po danym okresie sprawozdawczym
- przekazanie do WUP za pośrednictwem poczty elektronicznej

Raport PUP z wymian

- co miesiąc, ale tylko w przypadku zaistnienia wymiany
- do 3. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła wymiana Uczestnika Projektu
- przekazanie do WUP na nośniku elektronicznym

Raport okresowy Operatora

- co dwa miesiące
- do 10. dnia miesiąca następującego po danym okresie sprawozdawczym
- przekazanie do WUP za pośrednictwem poczty elektronicznej

Kontrole w miejscu realizacji działań aktywizacyjnych



Dwa rodzaje kontroli u Operatora:

1. Kontrole standardowe
2. Kontrole doraźne (ad hoc)

1

Kontrole standardowe

Przeprowadzane w celu weryfikacji realizacji przez Operatora zadań z Minimalnego Katalogu Usług. Proces będzie prowadzony z uwzględnieniem poniższych założeń

- przeprowadzane **co najmniej raz na kwartał** (pierwsza kontrola zostanie przeprowadzona po 2 miesiącach od rozpoczęcia działań aktywizacyjnych)
- w oparciu o Harmonogram kontroli
- powiadomienie o terminie i zakresie kontroli z **3 –dniowym** wyprzedzeniem
- zespół kontrolny składający się z co najmniej **2 osób**
- kontrola zakończy się sporządzeniem Raportu z czynności kontrolnych

Pracownik PUP może opcjonalnie uczestniczyć w kontroli jako członek zespołu kontrolnego

Kontrole w miejscu realizacji działań aktywizacyjnych



Dwa rodzaje kontroli u Operatora:

1. Kontrole standardowe
2. Kontrole doraźne (ad hoc)

2

Kontrole doraźne (ad hoc)

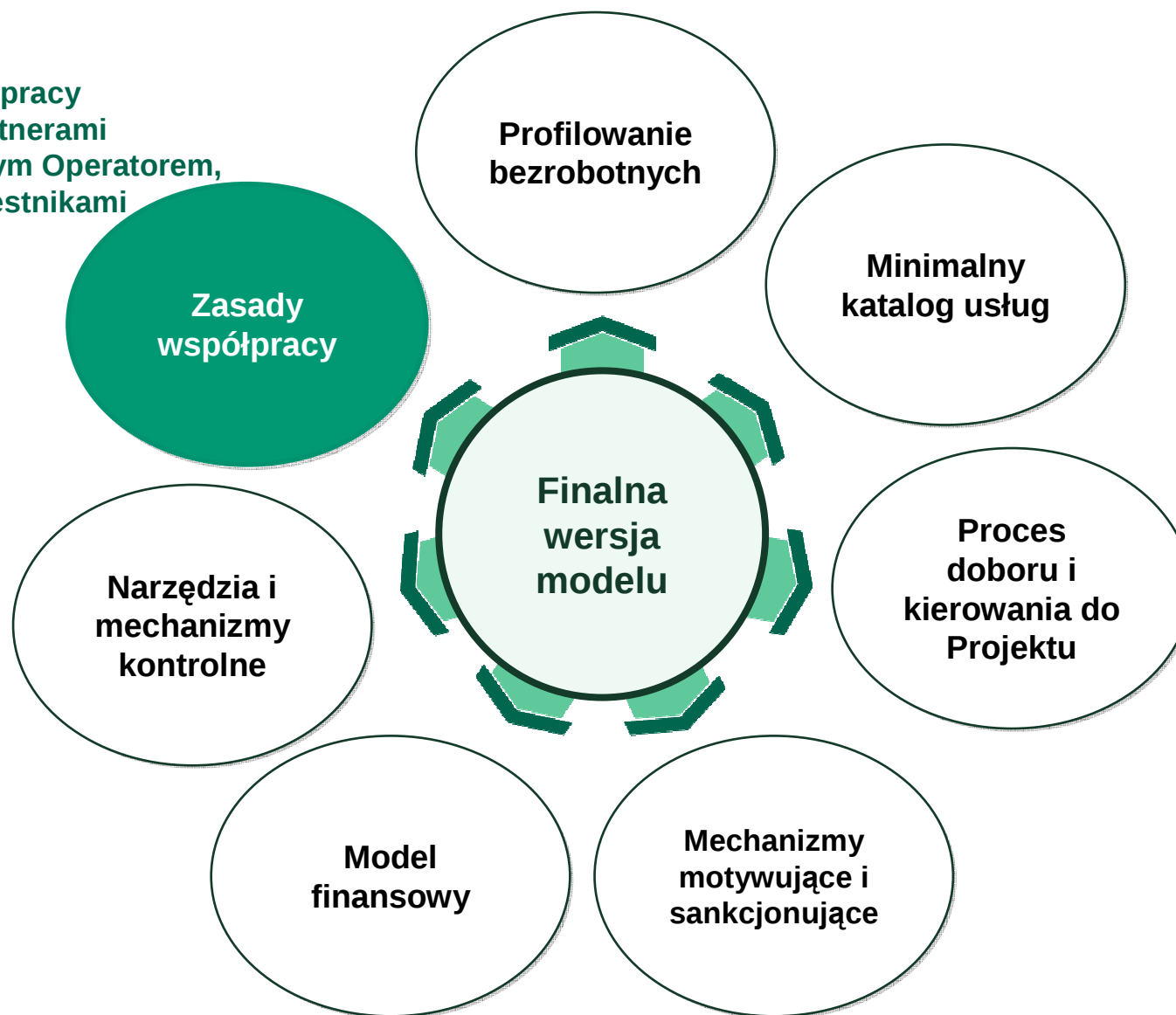
Przeprowadzane w przypadku wystąpienia istotnych skarg dotyczących działań Operatora, a także w przypadku pozyskania przez przedstawicieli Projektu anonimowych informacji o możliwości działania Operatora niezgodnie z zapisami umowy. Proces będzie prowadzony z uwzględnieniem poniższych założeń

- **brak powiadomienia** o terminie i zakresie kontroli
- zespół kontrolny składający się z co najmniej **2 osób**
- kontrola zakończy się sporządzeniem Raportu z czynności kontrolnych

Pracownik PUP może opcjonalnie uczestniczyć w kontroli jako członek zespołu kontrolnego

Główne elementy modelu

Zasady współpracy
pomiędzy Partnerami
Projektu, w tym Operatorem,
OPSami, Uczestnikami
Projektu



Zasady współpracy



**Określone w
modelu
zasady
współpracy**

- Operator – Partnerzy Projektu
- Zespół Zarządzający Projektem (WUP i KPMG) – PUPy
- PUPy – OPSy
- Uczestnicy Projektu – Operator
- Uczestnicy Projektu – PUPy
- Partnerzy Projektu – Uczestnicy Projektu

Podsumowanie procesu wyboru Operatora

Proces wyboru Operatora

Składanie ofert



**Termin
składania ofert**

14 czerwca 2013 r. – 18 lipca 2013 r.

Złożone oferty

- 1. Instytut Badawczo – Szkoleniowy sp. z o.o.**
- 2. Konsorcjum:**
 - Ingeus sp. z o.o.
 - Ingeus SAS (Francja)

Badanie ofert

Proces wyboru Operatora

Harmonogram prac



Ocena formalna
ofert

18 lipca – 6 sierpnia 2013 r.

Posiedzenie
Komisji
Przetargowej

6 – 8 sierpnia 2013 r.

Ogłoszenie
wyników
postępowania

12 sierpnia 2013 r.

Podpisanie
Umowy

3 września 2013 r.

Proces wyboru Operatora

Skład Komisji Przetargowej



1

Komisja Przetargowa

Przedstawiciele:

- Zespołu projektowego
- WUP Kraków
- KPMG
- PUP

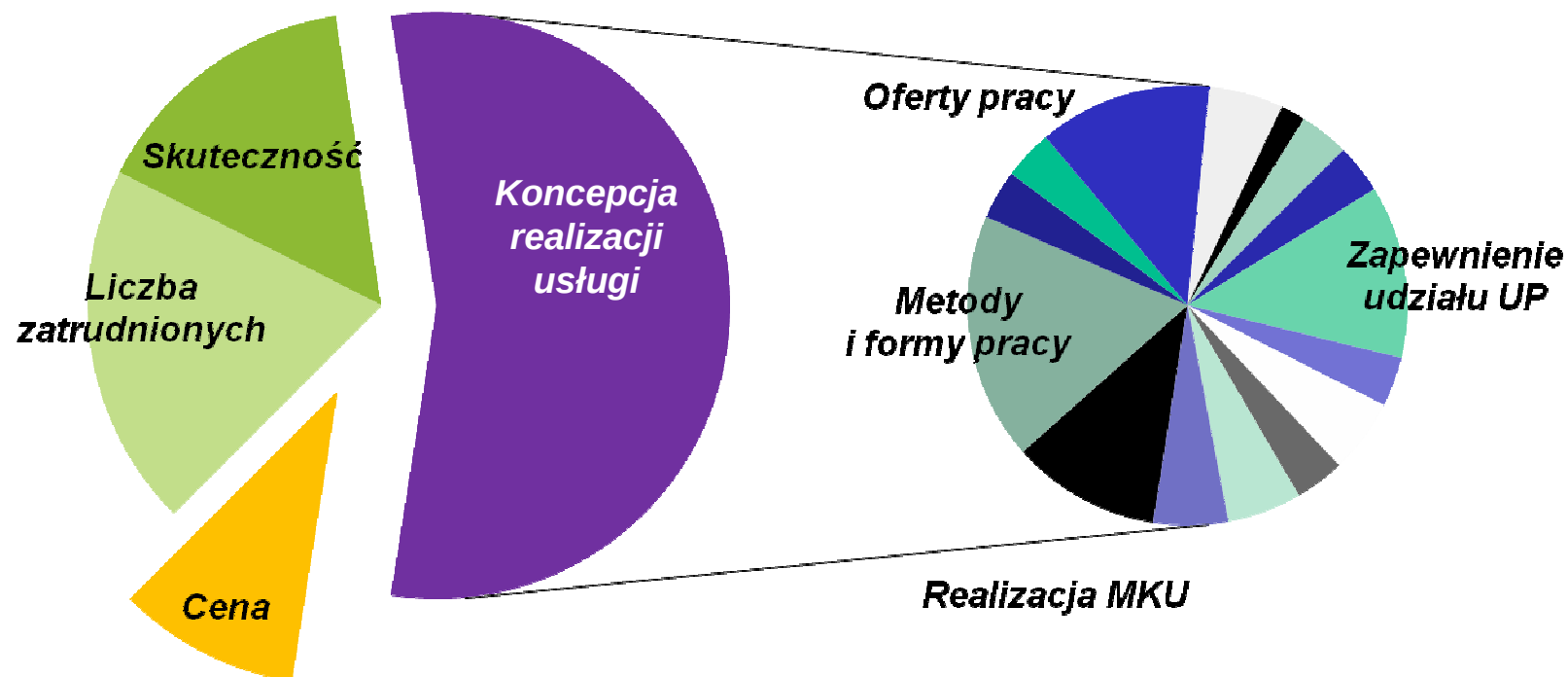
2

Powołani biegli

- Przedsiębiorcy
- Rynek pracy
- Polityka społeczna
- Eksperci brytyjscy

Kryteria oceny ofert

Rozkład punktów



- Budowanie motywacji**
- Harmonogram**
- Współpraca z Zamawiającym**
- Zapewnienie jakości**
- Pokonanie barier**
- Zarządzanie usługą**
- Monitorowanie UP**
- Monitorowanie efektywności**
- Współpraca z pracodawcą**
- Potencjał kadrowy**
- Zarządzanie ryzykiem**

Proces wyboru Operatora

Podsumowanie wyników postępowania



Kryterium	Waga punktowa	IBS	Ingeus
Cena	10,00	10,00	10,00
Doświadczenie	35,00	35,00	27,73
Koncepcja realizacji usługi	55,00	35,71	53,29
RAZEM	100,00	80,71	91,02



Plan i status prac w Projekcie

Podstawowe informacje o Projekcie

Główne etapy i produkty prac



Analizy i zawiązanie partnerstwa

Analiza rynku PL

Analiza doświadczeń międzynarod.

Wizyta referencyjna

Warsztaty z operatorami

Raport z analiz rynkowych

Opracowanie wstępnej wersji produktu

Definicja elementów modelu

Modelowanie finansowe

Test i aktualizacja modelu

Przygotowanie Strategii Wdrożenia

Model gotowy do testów

Model gotowy do pilotażu

Strategia Wdrożenia

Testowanie produktu - pilotaż

Definicja procesu wyboru operatora

Wybór operatora i umowa

Rekrutacja osób do pilotażu

Pilotaż – 18 miesięcy

Dokumentacja przetargowa

Umowa z operatorem

Bezrobotni przekazani do operatora

Analiza efektów i aktualizacja produktu

Ewaluacja pilotażu, analiza wniosków

Aktualizacja modelu

Przygotowanie raportu końcowego

Raport z ewaluacji

Model docelowy

Raport końcowy z rekomendacjami

Prezentacja Operatora - Ingeus

Zapraszamy do otwartej dyskusji



Dziękujemy za uwagę

Express do zatrudnienia
- innowacyjny model aktywizacji osób bezrobotnych

KPMG Advisory

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k.
Ul. Chłodna 51, 00-867 Warszawa

Tel. 22 528 11 00
Fax. 22 528 10 09

Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie

Plac na Stawach 1, 30-107 Kraków

Tel. 12 428 78 70
Fax. 12 422 97 85



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Małopolska

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

