

Uznawanie w Polsce kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich UE/EEA oraz Szwajcarii

Opracowano w CiPKZ w Tarnowie na podstawie stron internetowych:

Listopad 2020

<https://www.gov.pl/web/nauka/uznawanie-kwalifikacji-zawodowych-1>

<https://www.gov.pl/web/srodowisko/wymagane-dokumenty2>

<https://powroty.gov.pl/-/jak-przebiega-procedura-uznawania-unijnych-kwalifikacji-dotyczacych-zawodow-regulowanych-np-obsluga-wozkow-widlowych-22936> <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/regprof/index.cfm?newlang=en> <http://www.polacy.gov.pl/> <https://www.gov.pl/web/nauka/akty-prawne> <https://www.prawo.pl/akty/dz-u-2016-2006,18547409.html>

1. Swobodny przepływ osób jako podstawowe prawo – wstęp.....	3
2. Zawód regulowany/działalność regulowana.....	3
3. Zawód nieregulowany	4
4. Podstawowe zasady dotyczące świadczenia usług transgranicznych w zawodach regulowanych	4
5. Świadczenie usługi po raz pierwszy	5
6. Dyrektywy sektorowe	7
7. Dokumenty jakie należy złożyć w celu uznania kwalifikacji zawodowych	7
8. Przydatny adres.....	12

1. Swobodny przepływ osób jako podstawowe prawo – wstęp

Swobodny przepływ osób jest podstawowym prawem każdego obywatela Unii Europejskiej. Obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EEA – Islandia, Norwegi i Lichtenstein) oraz Szwajcaria mają prawo do zatrudnienia lub prowadzenia interesów w innych państwach UE/ EEA.

Z kwestiami uznawalności wykształcenia spotykamy się zazwyczaj, gdy przekraczamy granice – czy to wracając do domu po studiach za granicą, czy też udając się do innego kraju, aby tam studiować lub pracować. W zależności od tego, czy zamierzamy podjąć dalsze kształcenie czy pracę mówimy o uznawaniu *do celów akademickich* lub uznawaniu *do celów zawodowych*.

Każde państwo członkowskie UE samo określa czy dany zawód jest regulowany. Ten sam zawód może być zawodem regulowanym w jednym państwie członkowskim UE, podczas gdy w pozostałych państwach członkowskich nie będzie on regulowany. W każdym przypadku należy dowiadywać się w ośrodku informacji (contact point) danego państwa czy dany zawód jest regulowany.

2. Zawód regulowany/działalność regulowana

Zawód regulowany to zespół czynności zawodowych, których wykonywanie jest uzależnione od spełnienia wymogów określonych w przepisach danego państwa członkowskiego dotyczących dostępu do wykonywania danego zawodu. Każde państwo członkowskie UE decyduje o uregulowaniu dostępu do zawodów. Ten sam zawód może więc być zawodem regulowanym w jednym państwie członkowskim UE, podczas gdy w innych państwach członkowskich nie będzie on regulowany.

Dla potrzeb systemu uznawania kwalifikacji wprowadzono również pojęcie **działalności regulowanej**, którą może być działalność wymieniona w załączniku IV do dyrektywy 2005/36/WE. Jeżeli w danym państwie członkowskim prawo do wykonywania którejś z wymienionych tam działalności jest uzależnione od posiadania określonych kwalifikacji (wiedzy i umiejętności o charakterze ogólnym, handlowym lub zawodowym), migrant

może mieć automatycznie uznane kwalifikacje do wykonywania tej działalności, pod warunkiem, że posiada odpowiednie doświadczenie zawodowe (lub doświadczenie połączone z odbyciem odpowiedniego kształcenia) w prowadzeniu tej samej działalności w państwie członkowskim, z którego przybywa. Posiadanie odpowiedniego doświadczenia zawodowego musi być poparte zaświadczeniem wydanym przez właściwe organy państwa, w którym działalność była wcześniej wykonywana. Jeżeli dana osoba nie spełnia warunków koniecznych do automatycznego uznania kwalifikacji do wykonywania regulowanej działalności na podstawie doświadczenia zawodowego, uznanie może zostać przeprowadzone zgodnie z procedurą właściwą dla zawodów regulowanych.

3. Zawód nieregulowany

Jeśli zawód jest nieregulowany formalnie osoba, która ukończyła kształcenie za granicą nie musi ubiegać się o jego uznanie. To pracodawca podejmuje faktyczną decyzję dotyczącą zatrudnienia osoby posiadającej zagraniczne kwalifikacje. Jeżeli pracodawca jest przekonany o przydatności danego wykształcenia zagranicznego, może zatrudnić ich posiadacza bez przeprowadzenia dodatkowej oceny jego kwalifikacji. W praktyce jednak pracodawca zazwyczaj chce się upewnić, że wykształcenie uzyskane za granicą jest porównywalne do wykształcenia uzyskanego w danym kraju pod względem poziomu szczegółowej wiedzy i umiejętności dlatego ma prawo zastosować środki wyrównawcze:

- test umiejętności,
- staż adaptacyjny trwający do 3 lat.

Wybór przeważnie należy do wnioskodawcy.

4. Podstawowe zasady dotyczące świadczenia usług transgranicznych w zawodach regulowanych

Obywatele państw członkowskich, którzy wykonują zawód/prowadzą działalność w jednym państwie UE zgodnie z przepisami tego państwa, mają prawo świadczyć usługi

na obszarze innego państwa członkowskiego w zakresie tego samego zawodu/działalności.

Warunki świadczenia usług:

- usługodawca przenosi się w celu tymczasowego i okazjonalnego świadczenia usług do innego państwa członkowskiego,
- jeżeli w „przyjmującym” państwie członkowskim dany zawód jest regulowany, a w państwie siedziby ten zawód nie jest zawodem regulowanym, to usługodawca musi udowodnić, iż wykonywał swój zawód/działalność w państwie członkowskim siedziby przez co najmniej 1 rok w okresie 10 lat poprzedzających świadczenie usługi. Wymóg ten nie jest stosowany, jeśli kształcenie przygotowujące do wykonywania danego zawodu/działalności było szczegółowo uregulowane przepisami.

5. Świadczenie usługi po raz pierwszy

Przed świadczeniem usługi po raz pierwszy usługodawca powinien złożyć pisemne oświadczenie do właściwego organu w sprawach uznawania kwalifikacji o zamiarze świadczenia usługi, zawierające informacje o posiadanej polisie ubezpieczeniowej lub innych środkach indywidualnego lub zbiorowego ubezpieczenia zawiązanych z wykonywaniem danego zawodu. Oświadczenie przedkłada się ponownie, gdy przedstawione w poprzednim oświadczeniu informacje są nieaktualne, albo raz w roku - w przypadku zamiaru świadczenia usług w kolejnym roku.

Właściwy organ ma prawo zażądać od usługodawcy dołączenia następujących dokumentów:

- dokumentu potwierdzającego obywatelstwo usługodawcy,
- dokumentu potwierdzającego, że usługodawca zgodnie z prawem wykonuje dany zawód/prowodzi działalność w państwie członkowskim siedziby i nie obowiązują go zakaz (nawet tymczasowy) wykonywania zawodu lub działalności,
- dokument potwierdzający kwalifikacje zawodowe usługodawcy,
- potwierdzenia rocznego doświadczenia zawodowego z ostatnich 10 lat - w przypadku zawodu regulowanego, który nie jest regulowany w państwie siedziby

(wymóg ten nie jest stosowany, jeśli kształcenie przygotowujące do wykonywania danego zawodu/działalności było szczegółowo uregulowane przepisami),

- zaświadczenia o niekaralności,
- oświadczenia potwierdzającego znajomość języka polskiego w stopniu niezbędnym do wykonywania zawodu regulowanego,
- zaświadczenie określające charakter, okres i rodzaj wykonywanej działalności, wydanej przez państwo usługodawcy – w przypadku działalności związanej ze zdrowiem i bezpieczeństwem publicznym.

W przypadku świadczenia usług w zakresie zawodów regulowanych, których wykonywanie ma wpływ na zdrowie oraz bezpieczeństwo publiczne, a których szkodliwe działanie mogłoby narazić usługobiorców na poważne konsekwencje, właściwy organ państwa może sprawdzić kwalifikacje usługodawcy przed rozpoczęciem świadczenia usługi (tzw. prior check). Lista zawodów, w przypadku których polskie organy właściwe mogą dokonać sprawdzenia kwalifikacji jest zawarta w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lutego 2017 r. w sprawie wykazu zawodów regulowanych i działalności regulowanych, przy wykonywaniu których usługodawca posiada bezpośredni wpływ na zdrowie lub bezpieczeństwo publiczne, w przypadku których można wszcząć postępowanie w sprawie uznania kwalifikacji (Dz. U. poz. 468).

W ciągu miesiąca od złożenia przez usługodawcę oświadczenia o zamiarze świadczenia usługi (wraz z niezbędnymi dokumentami), właściwy organ zobowiązany jest wydać decyzję w sprawie uznania kwalifikacji, wydać decyzję o odstąpieniu od sprawdzania kwalifikacji lub zobowiązać usługodawcę do przystąpienia do testu umiejętności. Tę ewentualność stosuje się jeśli podczas sprawdzania właściwy organ stwierdza zasadnicze różnice pomiędzy kwalifikacjami wymaganymi w Polsce, a kwalifikacjami posiadanymi przez usługodawcę (brak wiedzy lub umiejętności, który mógłby zagrozić zdrowiu lub bezpieczeństwu publicznemu). Gdy termin jednego miesiąca nie może być dochowany, właściwy organ informuje usługodawcę przed upływem tego terminu o przyczynach opóźnienia, a następnie usuwa je w terminie miesiąca od dnia przekazania informacji. W terminie dwóch miesięcy od dnia usunięcia przyczyn opóźnienia właściwy organ zobowiązany jest podjąć jedną z trzech wyżej

Upracowano w CIIPKZ w Iarnowie na podstawie stron internetowych:

Listopad 2020

<https://www.gov.pl/web/nauka/uznawanie-kwalifikacji-zawodowych-1>

<https://www.gov.pl/web/srodowisko/wymagane-dokumenty2>

<https://powroty.gov.pl/-/jak-przebiega-procedura-uznawania-unijnych-kwalifikacji-dotyczacych-zawodow-regulowanych-np-obsluga-wozkow-widlowych-22936> <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/regprof/index.cfm?newlang=en> <http://www.polacy.gov.pl/> <https://www.gov.pl/web/nauka/akty-prawne> <https://www.prawo.pl/akty/dz-u-2016-2006,18547409.html>

wymienionych czynności. Usługodawca, którego kwalifikacje zostały sprawdzone i uznane może posługiwać się tytułem zawodowym ustalonym dla danego zawodu w Polsce.

6. Dyrektywy sektorowe

Uznanie kwalifikacji w kilku określonych zawodach: architekt, położna, pielęgniarka, farmaceuta, lekarz, dentysta i weterynarz – następuje automatycznie pod warunkiem posiadania dokumentów potwierdzających kwalifikacje wymienionych w załączniku V lub VI do dyrektywy 2005/36/WE albo na zasadzie praw nabytych.

Zawody sektorowe uregulowane zostały w odrębnych przepisach:

- ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz.U. z 2014 poz. 1435, z późn. zm.).
- ustawa z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2011 r. Nr 277, poz. 1634, z późn. zm.)
- ustawa z dnia 19 kwietnia 1991 r. o izbach aptekarskich (Dz. U. z 2016 r. poz. 1496)
- ustawa z dnia 21 grudnia 1990 r. o zawodzie lekarza weterynarii i izbach lekarsko-weterynaryjnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1479)
- ustawa z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2016 r. poz. 1725, z późn. zm.)

Kwestie dotyczące prawników z państw członkowskich (adwokatów i radców prawnych) reguluje ustawa z dnia 5 lipca 2002 r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 126, poz. 1069 z późn. zm.).

7. Dokumenty jakie należy złożyć w celu uznania kwalifikacji zawodowych

Uznanie kwalifikacji zawodowych

Wniosek o wszczęcie postępowania w sprawie uznania kwalifikacji do podejmowania lub wykonywania działalności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa

Wyższego z dnia 16 listopada 2016 r. w sprawie dokumentów w sprawie uznania kwalifikacji do wykonywania zawodu regulowanego albo podejmowania lub wykonywania działalności regulowanej w Rzeczypospolitej Polskiej Na podstawie art. 13 ust. 6 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65)

Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do wniosku:

1. Ważny dokument potwierdzający tożsamość.
2. Dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa.
3. Dyplomy, świadectwa, certyfikaty, zaświadczenia i inne dokumenty potwierdzające wykształcenie.
4. Dokumenty zawierające informacje o programie kształcenia w ukończonej szkole, jeżeli możliwe jest ich dołączenie.
5. Dyplomy, świadectwa, certyfikaty, zaświadczenia i inne dokumenty potwierdzające ukończenie kursów, szkoleń.
6. Dokumenty zawierające informacje o programie ukończonych kursów, szkoleń, jeżeli możliwe jest ich dołączenie.
7. Świadectwa i inne dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe, zawierające informacje o nazwie pracodawcy lub zleceniodawcy, rodzaju stosunku prawnego łączącego wnioskodawcę z pracodawcą lub zleceniodawcą, okresie zatrudnienia albo czasie trwania innej umowy, wymiarze czasu pracy, nazwie wykonywanego zawodu lub zajmowanego stanowiska i głównych obowiązkach.
8. Dokument potwierdzający posiadanie kwalifikacji zawodowych do wykonania zawodu regulowanego, wydany przez uprawniony podmiot w państwie wnioskodawcy, w przypadku gdy w państwie wnioskodawcy są wydawane tego rodzaju dokumenty.
9. Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do wykonywania zawodu regulowanego, wydany przez uprawniony podmiot w państwie wnioskodawcy, w przypadku gdy w państwie wnioskodawcy są wydawane tego typu dokumenty.



10. Dokument potwierdzający spełnienie wymogów dotyczących niekaralności.

11. Dokument potwierdzający spełnienie wymogów dotyczących postawy etycznej.

12. Dokument potwierdzający brak ogłoszenia upadłości.

13. Dokument potwierdzający brak zakazu wykonywania zawodu.

14. Dokument potwierdzający brak zawieszenia prawa wykonywania zawodu.

Dokumenty, o których mowa w pkt 10–17, należy przedłożyć, jeżeli przepisy regulacyjne uzależniają wykonywanie zawodu regulowanego od spełnienia wymogów dotyczących niekaralności, postawy etycznej, braku ogłoszenia upadłości, braku zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa jego wykonywania, posiadania odpowiedniego stanu zdrowia, sytuacji finansowej wnioskodawcy, posiadania obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej. Dokumenty, o których mowa w pkt 10–16, należy przedłożyć nie później niż w terminie trzech miesięcy od dnia wydania tych dokumentów. W przypadku gdy w państwie wnioskodawcy nie są wydawane dokumenty poświadczające spełnienie przesłanek, o których mowa w pkt 10–14, należy dołączyć oświadczenie wnioskodawcy złożone w formie i trybie określonych w przepisach tego państwa.

15. Dokument potwierdzający posiadanie odpowiedniego stanu zdrowia, wydany przez upoważnioną instytucję państwa wnioskodawcy albo innego państwa członkowskiego, w którym wnioskodawca wykonywał ostatnio dany zawód.

16. Zaświadczenie potwierdzające sytuację finansową wnioskodawcy, wydane przez bank prowadzący działalność w państwie członkowskim.

17. Dokument potwierdzający posiadanie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.

18. Oświadczenie wnioskodawcy o znajomości języka polskiego w stopniu niezbędnym do wykonywania zawodu określonego w części III wniosku.

19. Dowód albo uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty należnej opłaty skarbowej od dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa albo jego odpisu, wypisu lub kopii (dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej).

20. Dowód albo uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty należnej opłaty za

przeprowadzenie postępowania i wydanie decyzji w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych do wykonywania zawodu regulowanego (dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej).

Dołączone dokumenty lub ich kopie powinny być w języku polskim albo w innym języku wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

Uznanie kwalifikacji do podejmowania lub wykonywania działalności

Wniosek o wszczęcie postępowania w sprawie uznania kwalifikacji do podejmowania lub wykonywania działalności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 16 listopada 2016 r. w sprawie dokumentów w sprawie uznania kwalifikacji do wykonywania zawodu regulowanego albo podejmowania lub wykonywania działalności regulowanej w Rzeczypospolitej Polskiej Na podstawie art. 13 ust. 6 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65)

Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do wniosku:

1. Ważny dokument potwierdzający tożsamość.
2. Dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa
3. Dyplomy, świadectwa, certyfikaty, zaświadczenia i inne dokumenty potwierdzające wykształcenie.
4. Dokumenty zawierające informacje o programie kształcenia w ukończonej szkole, jeżeli możliwe jest ich dołączenie.
5. Dyplomy, świadectwa, certyfikaty, zaświadczenia i inne dokumenty potwierdzające ukończenie kursów, szkoleń.
6. Dokumenty zawierające informacje o programie ukończonych kursów, szkoleń, jeżeli możliwe jest ich dołączenie.
7. Świadectwo albo zaświadczenie wydane przez upoważniony organ administracji albo organizacji zawodowej, stwierdzające charakter, okres i rodzaj wykonywanej działalności w państwie członkowskim.
8. Świadectwa i inne dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe, zawierające informacje o rodzaju, formie i okresie wykonywania działalności,

Opracowano w CiIPKZ w Tarnowie na podstawie stron internetowych:

Listopad 2020

<https://www.gov.pl/web/nauka/uznawanie-kwalifikacji-zawodowych-1>

<https://www.gov.pl/web/srodowisko/wymagane-dokumenty2>

<https://powroty.gov.pl/-/jak-przebiega-procedura-uznawania-unijnych-kwalifikacji-dotyczacych-zawodow-regulowanych-np-obsługa-wozkow-widlowych-22936> <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/regprof/index.cfm?newlang=en> <http://www.polacy.gov.pl/> <https://www.gov.pl/web/nauka/akty-prawne> <https://www.prawo.pl/akty/dz-u-2016-2006,18547409.html>



nazwie pracodawcy lub zleceniodawcy, rodzaju stosunku prawnego łączącego wnioskodawcę z pracodawcą lub zleceniodawcą, okresie zatrudnienia albo czasie trwania innej umowy, wymiarze czasu pracy i nazwie wykonywanej działalności lub zajmowanego stanowiska, głównych obowiązkach.

9. Dokument potwierdzający posiadanie kwalifikacji zawodowych do wykonywania działalności regulowanej, wydany przez uprawniony podmiot w państwie wnioskodawcy, w przypadku gdy w państwie wnioskodawcy są wydawane tego rodzaju dokumenty.

Dokumenty, o których mowa w pkt 3–6, nie są wymagane, jeżeli przepisy regulacyjne uzależniają podejmowanie lub wykonywanie działalności regulowanej od posiadania wiedzy ogólnej lub zawodowej i umiejętności, właściwych dla danej działalności, a wnioskodawca przedłoży dokumenty, o których mowa w pkt 7 i 8, świadczące o okolicznościach, o których mowa w art. 16 ust. 1 pkt 1 lit. a i d, pkt 2 lit. a i d oraz pkt 3 lit. a i c ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej. Dokumenty, o których mowa w pkt 11–18, należy przedłożyć jeżeli przepisy regulacyjne uzależniają podjęcie lub wykonywanie działalności regulowanej od spełnienia wymogów dotyczących niekaralności, postawy etycznej, braku ogłoszenia upadłości, braku zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa jego wykonywania, posiadania odpowiedniego stanu zdrowia, sytuacji finansowej wnioskodawcy, posiadania obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej. Dokumenty, o których mowa w pkt 11–17, należy przedłożyć nie później niż w terminie trzech miesięcy od dnia wydania tych dokumentów. W przypadku gdy w państwie wnioskodawcy nie są wydawane dokumenty poświadczające spełnienie przesłanek, o których mowa w pkt 11–15, należy dołączyć oświadczenie wnioskodawcy złożone w formie trybie określonych w przepisach tego państwa.

10. Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do wykonywania działalności regulowanej, wydany przez uprawniony podmiot w państwie wnioskodawcy, w przypadku gdy w państwie wnioskodawcy są wydawane tego rodzaju dokumenty.

11. Dokument potwierdzający spełnienie wymogów dotyczących niekaralności.

12. Dokument potwierdzający spełnienie wymogów dotyczących postawy etycznej.
13. Dokument potwierdzający brak ogłoszenia upadłości.
14. Dokument potwierdzający brak zakazu wykonywania zawodu.
15. Dokument potwierdzający brak zawieszenia prawa wykonywania zawodu.
16. Dokument potwierdzający posiadanie odpowiedniego stanu zdrowia, wydany przez upoważnioną instytucję państwa wnioskodawcy albo innego państwa członkowskiego, w którym wnioskodawca wykonywał ostatnio daną działalność.
17. Zaświadczenie potwierdzające sytuację finansową wnioskodawcy, wydane przez bank prowadzący działalność w państwie członkowskim.
18. Dokument potwierdzający posiadanie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.
19. Oświadczenie wnioskodawcy o znajomości języka polskiego w stopniu niezbędnym do wykonywania działalności określonej w części III wniosku.
20. Dowód albo uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty należnej opłaty skarbowej od dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa albo jego odpisu, wypisu lub kopii (dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej).
21. Dowód albo uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty należnej opłaty za przeprowadzenie postępowania i wydanie decyzji w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych do wykonywania zawodu regulowanego (dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej).

Dołączone dokumenty lub ich kopie powinny być w języku polskim albo w innym języku wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

8. Przydatny adres

Polski ośrodek wsparcia ds. uznawania kwalifikacji zawodowych na podstawie dyrektywy 2005/36/WE

Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego

Departament Współpracy Międzynarodowej

tel. 22 52 92 266

Opracowano w CliPKZ w Tarnowie na podstawie stron internetowych:

Listopad 2020

<https://www.gov.pl/web/nauka/uznawanie-kwalifikacji-zawodowych-1>

<https://www.gov.pl/web/srodowisko/wymagane-dokumenty2>

<https://powroty.gov.pl/-/jak-przebiega-procedura-uznawania-unijnych-kwalifikacji-dotyczacych-zawodow-regulowanych-np-obsługa-wozkow-widlowych-22936> <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/regprof/index.cfm?newlang=en> <http://www.polacy.gov.pl/> <https://www.gov.pl/web/nauka/akty-prawne> <https://www.prawo.pl/akty/dz-u-2016-2006,18547409.html>

e-mail: kwalfikacje@mnisw.gov.pl

Strona internetowa: <https://www.gov.pl/>

Opracowano w Centrum Informacji i Planowania

Kariery Zawodowej w Tarnowie

listopad 2020 r