

REGULAMIN

Wojewódzkiej Rady Rynku Pracy w Krakowie

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Wojewódzka Rada Rynku Pracy w Krakowie, zwana dalej Radą, jest organem opiniodawczo – doradczym Marszałka Województwa Małopolskiego w sprawach polityki rynku pracy.
2. Rada działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz.674, z późn.zm.) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie rad rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 630).
3. Kadencja Rady trwa cztery lata.

II. Skład i organizacja Rady

§ 2

1. Członków Rady powołuje i odwołuje Marszałek Województwa Małopolskiego.
2. Celem wyłonienia Członków Rady, Marszałek Województwa Małopolskiego zwraca się w formie pisemnej do organów i organizacji, o których mowa w § 3 o zgłoszenie kandydatów terminie 15 dni roboczych od otrzymania zaproszenia.
3. Organy i organizacje zgłaszające kandydatów przedstawiają opis kariery zawodowej kandydata oraz informacje potwierdzające osiągnięcia i doświadczenia w zakresie rynku pracy.
4. Marszałek Województwa Małopolskiego informuje organy i organizacje o terminie posiedzenia inauguracyjnego w terminie 30 dni roboczych od dnia zakończenia przyjmowania zgłoszeń.

§ 3

1. W skład Rady wchodzi do 20 osób powoływanych przez Marszałka Województwa Małopolskiego spośród kandydatów zgłoszonych przez działające na terenie województwa małopolskiego, w tym:
 - 1) wojewódzkie struktury każdej organizacji związkowej reprezentatywnej w rozumieniu ustawy z dnia 6 lipca 2001 r. o Trójstronnej Komisji do Spraw Społeczno – Gospodarczych i wojewódzkich komisjach dialogu społecznego (Dz.U. Nr 100, poz. 1080, z późn. zm.);
 - 2) wojewódzkie struktury każdej organizacji pracodawców reprezentatywnej w rozumieniu ustawy z dnia 6 lipca 2001 r. o Trójstronnej Komisji do Spraw Społeczno – Gospodarczych i wojewódzkich komisjach dialogu społecznego (Dz.U. Nr 100, poz. 1080, z późn. zm.);
 - 3) społeczno - zawodowe organizacje rolników, w tym związki zawodowe rolników indywidualnych i izby rolnicze;
 - 4) organizacje pozarządowe zajmujące się statutowo problematyką rynku pracy;
 - 5) przedstawiciele organów jednostek samorządu terytorialnego
 - 6) przedstawiciele nauki o szczególnej wiedzy i autorytecie w obszarze działania Rady.
2. Marszałek Województwa Małopolskiego może zapraszać do udziału w posiedzeniach Rady przedstawicieli organów, organizacji i instytucji niereprezentowanych w Radzie bez prawa udziału w podejmowaniu rozstrzygnięć.

§ 4

Członek Rady może zostać odwołany:

- 1) na wniosek organu lub organizacji, które zgłosiły kandydaturę na członka Rady;
- 2) z inicjatywy Marszałka Województwa Małopolskiego, po zasięgnięciu opinii organu lub organizacji, które zgłosiły kandydaturę na członka Rady.

III. Zadania i kompetencje Rady

§ 5

Do zakresu działania Rady należy w szczególności:

- 1) inspirowanie przedsięwzięć zmierzających do pełnego i produktywnego zatrudnienia w województwie;
- 2) ocena racjonalności gospodarki środkami Funduszu Pracy;
- 3) opiniowanie projektu regionalnego planu działań oraz okresowych sprawozdań z jego realizacji;
- 4) opiniowanie kryteriów podziału środków Funduszu Pracy dla samorządów powiatowych województwa na finansowanie programów dotyczących promocji zatrudnienia i finansowanie innych fakultatywnych zadań;
- 5) opiniowanie opracowanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie propozycji przeznaczenia środków Funduszu Pracy będących w dyspozycji Samorządu Województwa Małopolskiego i sprawozdań z ich wykorzystania;
- 6) składanie wniosków i wydawanie opinii w sprawach dotyczących kierunków kształcenia, szkolenia zawodowego oraz zatrudnienia w województwie;

- 7) ocenianie okresowych sprawozdań z działalności Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Krakowie;
- 8) przedstawianie Radzie Rynku Pracy okresowych sprawozdań i wniosków w sprawach zatrudnienia;
- 9) delegowanie przedstawicieli do komisji konkursowej dokonującej wyboru kandydata na stanowisko Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Krakowie;
- 10) opiniowanie wniosków o odwołanie Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Krakowie;
- 11) opiniowanie wojewódzkich kryteriów wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców;
- 12) współpraca z wojewódzkimi komisjami dialogu społecznego, w szczególności w zakresie inicjowania programów i partnerstwa na rzecz wzrostu zatrudnienia i rozwoju rynku pracy;
- 13) opiniowanie utworzenia lub likwidacji centrum informacji i planowania kariery zawodowej.

III. Tryb działania Rady

§ 6

1. Pracami Rady kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.
2. Rada wybiera Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego spośród swoich Członków, na czas trwania kadencji Rady.
3. Członkowie Rady przedstawiają kandydatów na Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego. Wybór następuje w głosowaniu jawnym, po uzyskaniu zwykłej większości głosów, w obecności przynajmniej połowy Członków Rady. Przebieg i rezultaty głosowania oraz ewentualne uwagi i zastrzeżenia członków Rady co do jego przeprowadzenia odnotowuje się w protokole z posiedzenia Rady.
4. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:
 - a) zwoływanie posiedzeń Rady;
 - b) inicjowanie i organizowanie prac Rady;
 - c) ustalanie przedmiotu i terminu obrad Rady;
 - d) przewodniczenie obradom Rady;
 - e) reprezentowanie Rady w kontaktach z innymi organami i instytucjami;
 - f) zapraszanie na posiedzenia Rady przedstawicieli organów, organizacji i instytucji niereprezentowanych w Radzie.

§ 7

1. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej raz na kwartał.
2. Przewodniczący zwołuje posiedzenia rady rynku pracy z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy liczby członków rady rynku pracy.
3. Marszałek Województwa Małopolskiego jest informowany o każdym posiedzeniu rady z należytych wyprzedzeniem co najmniej tydzień przed wyznaczonym terminem posiedzenia.
4. Posiedzenia Rady mogą być zwoływane również na wniosek Marszałka Województwa Małopolskiego.

5. Program posiedzenia wraz z odpowiednimi materiałami powinny zostać przekazane członkom Rady co najmniej na tydzień przed wyznaczonym terminem posiedzenia.

§ 8

1. Rada wyraża swoją opinię w formie uchwały lub odpowiedniego zapisu w protokole posiedzenia, z zastrzeżeniem § 10.
2. Uchwały w sprawach wymagających opinii Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady. W przypadku równej liczby głosów decydujący głos należy do Przewodniczącego.
3. Rada może powołać stałe lub doraźne zespoły problemowe w celu opracowania projektu opinii lub stanowiska w określonych sprawach.

§ 9

1. Głosowania Rady są jawne.
2. Na umotywowany wniosek członka Rady Przewodniczący zarządza głosowanie tajne.

§ 10

1. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest uzyskanie opinii Członków Rady w trybie obiegowym.
2. Tryb obiegowy polega na wyrażeniu stanowiska przez Członków Rady za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Decyzję o zastosowaniu trybu obiegowego podejmuje Przewodniczący.
4. Protokół z przebiegu i wyniku opiniowania w trybie obiegowym jest zatwierdzany przez Radę na najbliższym posiedzeniu.

§ 11

1. Rada może ustalić, w formie uchwały, roczny plan potrzeb szkoleniowych lub podjąć uchwałę o potrzebie zorganizowania dla zainteresowanych Członków Rady szkolenia na temat związany z polityką rynku pracy.
2. Szkolenia Członków Rady są finansowane przez Marszałka Województwa Małopolskiego w ramach pozostającego w jego dyspozycji limitu środków Funduszu Pracy.

§ 12

Rada informuje Marszałka Województwa Małopolskiego o swoich pracach z własnej inicjatywy lub na wniosek Marszałka.

IV. Postanowienia końcowe

§ 14

Techniczną obsługę Rady zapewnia Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie.

§ 15

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia przez Radę.
2. Wszelkie zmiany w Regulaminie dokonywane są uchwałą Rady.

*Marszałek
Województwa Małopolskiego*



