

## REGULAMIN KONKURSU EDUKACYJNA GMINA MAŁOPOLSKI 2025

### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Konkursu pt. „Edukacyjna Gmina Małopolski 2025”, zwanego dalej Konkursem, jest Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie, z siedzibą w Krakowie, Plac Na Stawach 1, 30-107 Kraków, NIP 676-212-95-05, REGON 357114075, zwany dalej Organizatorem. Konkurs organizowany jest w ramach projektu „Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych” realizowanego z inwestycji Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności A3.1.1 „Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie”, zgodnie z Umową nr KPO/22/LLL/U/0002 z dnia 13 października 2023 r.
2. Celem Konkursu w 2025 r. jest:
  - a. upowszechnienie idei uczenia się przez całe życie, rozwijanie i upowszechnienie kompetencji Małopolan, w tym, zielonych kompetencji,
  - b. rozwijanie umiejętności identyfikowania kompetencji i zbierania dowodów na ich posiadanie z wykorzystaniem metody portfolio.
3. W ramach Konkursu, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie, zostaną przyznane:
  - a. Grand Prix „Edukacyjna Gmina Małopolski 2025”,
  - b. maksymalnie 3 równorzędne wyróżnienia.
4. Organizator oświadcza, że Konkurs nie jest grą losową ani zakładem wzajemnym w rozumieniu ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz.U. z 2023 r. poz. 227).
5. Uczestnictwo w Konkursie, w tym w szczególności podanie do wiadomości Organizatora danych osobowych oraz wyrażenie zgody na przetwarzanie danych

osobowych na potrzeby Konkursu, ma charakter dobrowolny, zgodnie z klauzulą informacyjną zamieszczoną w formularzu zgłoszeniowym.

## § 2

### **Organizacja Konkursu**

1. Konkurs jest organizowany na terytorium województwa małopolskiego.
2. Konkurs obejmuje inicjatywy realizowane w terminie od 01.06.2024 r. do 30.06.2025 r.
3. Konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach:
  - a. etap I Konkursu – zgłoszenie gmin wiejskich i miejsko-wiejskich do tytułu Edukacyjna Gmina Małopolski 2025 oraz kwalifikacja gmin do II etapu Konkursu (ocena formalna),
  - b. etap II Konkursu – ocena zgłoszonych inicjatyw oraz wyłonienie Edukacyjnej Gminy Małopolski, przez członków Kapituły Konkursu Edukacyjna Gmina Małopolski 2025, powołanej przez organizatora konkursu.
4. Uczestnikiem Konkursu jest każdy zgłaszający kandydaturę do tytułu Edukacyjna Gmina Małopolski 2025.

## § 3

### **Przebieg I etapu Konkursu:**

1. Etap I Konkursu obejmuje:
  - a. zgłoszenia kandydatur gmin w terminie od dnia ogłoszenia Regulaminu do 30.06.2025 r., do końca dnia. Zgłoszenia nadesłane po terminie lub naruszające przepisy prawa, bądź postanowienia niniejszego Regulaminu, nie będą brane pod uwagę przy rozstrzygnięciu Konkursu;
  - b. publikację listy gmin, które zakwalifikowały się do II etapu – do dnia 25.07.2025 r.;
  - c. ocenę zgłoszonych gmin, którego dokona Kapituła Konkursu podczas posiedzenia zorganizowanego przez organizatora Konkursu.
2. Kandydatem do tytułu „Edukacyjna Gmina Małopolski 2025” może być gmina wiejska lub miejsko-wiejska obejmująca miasta do 25000 mieszkańców z terenu województwa małopolskiego.

3. Zgłoszenia do Konkursu mogą dokonać urzędy gmin/miast lub ich jednostki organizacyjne działające w obszarze kultury (biblioteki, ośrodki kultury itp.).
4. Zgłoszenie może obejmować wszelkie inicjatywy o charakterze edukacyjnym, realizowane przez gminy, ośrodki kultury, szkoły lub inne jednostki organizacyjne danej gminy. W zgłoszeniu można również wykazać inicjatywy, które zrealizowano we współpracy z organizacjami pozarządowymi, działającymi na terenie gminy lub na rzecz mieszkańców danej gminy.
5. W zgłoszeniu kandydatury danej gminy można wskazać maksymalnie 2 inicjatywy, przy czym nie można wskazać przedsięwzięcia edukacyjnego zgłoszonego, nagrodzonego lub wyróżnionego we wcześniejszych edycjach Konkursu Edukacyjna Gmina Małopolski, z wyłączeniem inicjatyw, które nie zostały nagrodzone lub wyróżnione, natomiast spełniają założenia kryterium dotyczącego rozwijania i upowszechniania zielonych kompetencji, określone w § 4 ust. 2 pkt b Regulaminu.
6. Zgłoszenie kandydatury następuje wyłącznie poprzez wypełnienie formularza, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu. Formularz należy przesłać drogą elektroniczną na adres: [edugmina@wup-krakow.pl](mailto:edugmina@wup-krakow.pl). Do zgłoszenia należy dołączyć 1-3 zdjęć dla każdej zgłaszanej inicjatywy. Wysyłając zdjęcia, zgłaszający oświadcza, że ich nadesłanie nie narusza praw osób trzecich, w tym również autorskich praw majątkowych. Wysłanie zgłoszenia jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na nieodpłatne wykorzystanie materiałów i treści zgłoszeniowych dla celów przeprowadzenia Konkursu, a także na rozpowszechnianie materiałów i treści zgłoszeniowych poprzez ich udostępnienie na stronach internetowych Organizatora, jak również w ogólnodostępnej prasie.
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zgłoszenia, które nie dotarły do niego z przyczyn od niego niezależnych, m.in. wskutek awarii łączy internetowych.
8. W ramach pierwszego etapu Konkursu Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie dokona oceny formalnej.
9. Lista gmin zakwalifikowanych do drugiego etapu Konkursu opublikowana zostanie na stronach serwisów informacyjnych Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Krakowie najpóźniej do dnia 25.07.2025 r.

## Przebieg II etapu Konkursu

1. Etap drugi Konkursu trwa od dnia opublikowania listy gmin zakwalifikowanych do drugiego etapu do dnia ogłoszenia wyników, które nastąpi nie później niż 30.11.2025 r. i obejmuje:
  - a. ocenę gmin uczestniczących w II etapie Konkursu przez Kapitułę Konkursu;
  - b. wybór Edukacyjnej Gminy Małopolski 2025 przez Kapitułę Konkursu;
  - c. przyznanie wyróżnień.
2. Na posiedzeniu niejawnym Kapituła Konkursu dokona oceny kandydatur do tytułu Edukacyjnej Gminy Małopolski 2025, dopuszczonych do II etapu Konkursu, kierując się następującymi kryteriami:
  - a. upowszechnianie idei uczenia się przez całe życie, w tym także poszerzenie umiejętności identyfikowania kompetencji i zbierania dowodów na ich posiadanie z wykorzystaniem metody portfolio (0-10 pkt);
  - b. promowanie i rozwijanie zielonych kompetencji – zgodnie z definicjami zielonych kompetencji/umiejętności, określonymi w załączniku nr 2 do regulaminu (0-5pkt.)
  - c. zaangażowanie i współpraca na rzecz uczenia się – rozumiane jako: liczba instytucji, organizacji, które gmina zaangażowała w prezentowane inicjatywy, co pozwoliło na zwiększenie zasięgu podejmowanych działań edukacyjnych. (0-5 pkt).

W przypadku zgłoszenia przez gminę więcej niż jednej inicjatywy zostanie wyliczona średnia ilość punktów z obu ocenianych inicjatyw:

$$\text{ilość punktów uzyskanych z oceny Kapituły} = \frac{\text{łączna ilość uzyskanych punktów}}{2}$$

3. Z posiedzenia Kapituły zostanie sporządzony protokół. Decyzja Kapituły jest ostateczna.
4. Grand Prix oraz tytuł Edukacyjnej Gminy Małopolski 2025 otrzyma gmina, która uzyska największą liczbę punktów wynikającą z głosowania Kapituły.
5. Kapituła Konkursu przyzna maksymalnie 3 wyróżnienia dla gmin. Liczba wyróżnień uzależniona będzie od decyzji Kapituły.

## § 5

### **Nagrody dla laureatów**

1. Uroczyste ogłoszenie wyników Konkursu i wręczenie nagród i dyplomów laureatom odbędzie się podczas Gali „Rozwiń swoją gminę”, zorganizowanej przez Organizatora w terminie wskazanym przez organizatora.
2. Lista zwycięzców Konkursu – zdobywców Grand Prix i wyróżnień, zostanie opublikowana w serwisie informacyjnym WUP. Publikacja nastąpi następnego dnia po uroczystym ogłoszeniu wyników Konkursu.
3. Zwycięzca Konkursu „Edukacyjna Gmina Małopolski 2025”, otrzyma dyplom, statuetkę oraz tytuł „Edukacyjna Gmina Małopolski 2025”.
4. Gminy, które zdobędą wyróżnienie w Konkursie otrzymają dyplomy, statuetki oraz tytuł „Edukacyjna Gmina Małopolski 2025”.
5. Wszyscy pozostali uczestnicy otrzymają dyplomy.

## § 6

### **Kapituła Konkursu**

Skład Kapituły Konkursu zostanie ogłoszony w serwisie informacyjnym Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Krakowie najpóźniej do 31.05.2025 r.

## § 7

### **Postanowienia końcowe**

1. Organizator zastrzega sobie prawo przedłużenia czasu trwania Konkursu oraz zmiany terminu ogłoszenia listy zwycięzców.
2. Niniejszy Regulamin dostępny jest w siedzibie oraz na stronie internetowej Organizatora Konkursu.
3. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego Regulaminu w trakcie trwania Konkursu. Informacja o ewentualnych zmianach będzie publikowana na stronie internetowej Organizatora. Ewentualne zmiany nie będą ograniczały uprawnień uczestników Konkursu.

4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za problemy w organizacji Konkursu, jeżeli nastąpiły one w wyniku zdarzeń, których Organizator, przy zachowaniu należytej staranności, nie był w stanie przewidzieć i którym nie mógł zapobiec, w szczególności w przypadku problemów związanych ze zdarzeniami losowymi o charakterze siły wyższej.
5. Udział w Konkursie jest jednoznaczny z akceptacją niniejszego Regulaminu.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
7. Prawo interpretacji przepisów niniejszego Regulaminu należy do Kapituły Konkursu.
8. Decyzje Kapituły Konkursu są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
9. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

## **Klauzula informacyjna Instytucji Realizującej**

### **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych**

#### **przez Instytucję Realizującą w ramach porozumienia o realizacji reform/inwestycji w ramach planu rozwojowego**

#### **I. Administrator danych**

Administratorem danych jest Instytucja Realizująca czyli Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie. Z Instytucją Realizującą można skontaktować się pod adresem jej siedziby: Plac Na Stawach 1, 30-107 Kraków.

#### **II. Inspektor Ochrony Danych**

Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem siedziby Instytucji Realizującej oraz na adres skrzynki elektronicznej [ochronadanych@wup-krakow.pl](mailto:ochronadanych@wup-krakow.pl).

#### **III. Cel przetwarzania danych**

Instytucja Realizująca zbiera i przetwarza dane osobowe w celu realizacji Projektu „Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie w tym uczenia się dorosłych” realizowanego z inwestycji Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności A3.1.1. Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie w związku z wykonaniem Umowy z dnia 14.09.2022 r. zawartej w ramach realizacji planu rozwojowego. Ponadto dane osobowe będą przetwarzane w celach archiwizacyjnych zgodnie z przepisami o archiwach państwowych oraz zgodnie z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

#### **IV. Podstawa prawna przetwarzania**

Instytucja Realizująca przetwarza dane osobowe na podstawie art. 141zj w związku z art. 141zm ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO

(przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze). Instytucja Realizująca przetwarza również dane osobowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w związku z 6 ust. 1 lit. e RODO (ze względu na niezbędność przetwarzania tych danych do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi).

## **V. Okres przechowywania danych**

Instytucja Realizująca będzie przetwarzała dane osobowe przez okres realizacji Porozumienia oraz 3 lub 5 lat po realizacji Porozumienia zgodnie z art. 132 rozporządzenia 2018/1046<sup>1</sup>, przepisami ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach

## **VI. Rodzaje przetwarzanych danych**

Instytucja Realizująca przetwarza następujące kategorie danych osobowych dla następujących kategorii osób:

- 1) dane użytkowników systemu teleinformatycznego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 2) dane osób fizycznych reprezentujących podmiot wnioskujący o objęcie wsparciem z planu rozwojowego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 3) dane uczestników komisji przetargowych powołanych w ramach realizowanego projektu (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 4) dane oferentów, wykonawców i podwykonawców realizujących umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz świadczących usługi na podstawie

---

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012



umów cywilnoprawnych , w tym dane osób (w szczególności pracowników), które zostały przez nich zaangażowane w przygotowanie oferty lub włączone w wykonanie umowy albo wystawiły im referencje dla potrzeb ubiegania się o zawarcie umowy (imię, nazwisko, PESEL, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),

- 5) dane uczestników grup roboczych oraz szkoleń, konkursów, konferencji i innych wydarzeń o charakterze szkoleniowym, informacyjnym czy promocyjnym dotyczących realizacji projektu w ramach inwestycji A3.1.1. ramach planu rozwojowego (imię, nazwisko, PESEL, wiek, płeć, status na rynku pracy, stanowisko służbowe, nazwa pracodawcy, adres siedziby pracodawcy, numer telefonu, adres e-mail, wizerunek),
- 6) dane obywateli przekazujących zgłoszenie związane z realizacją projektu za pomocą dedykowanych narzędzi (imię i nazwisko, adres email, numer telefonu).

## **VII. Dostęp do danych osobowych**

Dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

- a. Podmiotom świadczącym na rzecz Instytucji Realizującej usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni,
- b. Organom administracji publicznej (na podstawie przepisów prawa),
- c. Organom Unii Europejskiej (na podstawie przepisów prawa),
- d. Podmiotom, którym Instytucja Realizująca powierzyła wykonywanie zadań w ramach planu rozwojowego.

## **VIII. Prawa osób, których dane dotyczą**

1. prawo **dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii - art. 15 RODO;**
2. **prawo do sprostowania danych osobowych - art. 16 RODO;**
3. prawo żądania **ograniczenia przetwarzania** - jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 18 RODO;
4. prawo **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych** - art. 21 RODO;
5. prawo **wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**

**- art. 77 RODO.**

**IX. Źródło pochodzenia danych osobowych**

Instytucja Realizująca otrzymała dane osobowe od osób, których dane dotyczą oraz podmiotów uczestniczących w projekcie.

**X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**XI. Przekazywanie danych do państwa trzeciego.**

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

## **Klauzula informacyjna Instytucji Koordynującej**

### **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Instytucję Koordynującą w ramach porozumienia o realizacji reform/inwestycji w ramach planu rozwojowego**

#### **I. Administrator danych**

Administratorem danych jest Instytucja Koordynująca. Z Instytucją Koordynującą można skontaktować się pod adresem jego siedziby: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa.

#### **II. Inspektor Ochrony Danych**

Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem siedziby Instytucji Koordynującej, oraz na adres skrzynki elektronicznej [iod@mfipr.gov.pl](mailto:iod@mfipr.gov.pl).

#### **III. Cel przetwarzania danych**

Instytucja Koordynująca, zbiera i przetwarza dane osobowe w celu realizacji Porozumienia z dnia 05.08.2022 r. zawartego w ramach realizacji planu rozwojowego. Ponadto dane osobowe będą przetwarzane w celach archiwizacyjnych zgodnie z przepisami o archiwach państwowych oraz zgodnie z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

#### **IV. Podstawa prawna przetwarzania**

Instytucja Koordynująca przetwarza dane osobowe na podstawie art. 14l zj w związku z art. 14lzm ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).

Instytucja Koordynująca przetwarza również dane osobowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w związku z 6 ust. 1 lit. e RODO (ze względu na niezbędność przetwarzania tych danych

do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi).

#### **v. Okres przechowywania danych**

Instytucja Koordynująca będzie przetwarzała dane osobowe przez okres realizacji Porozumienia, oraz 3 lub 5 lat po realizacji Porozumienia zgodnie z art. 132 rozporządzenia 2018/1046<sup>2</sup>, przepisami ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

#### **vi. Rodzaje przetwarzanych danych**

Instytucja Koordynująca przetwarza następujące kategorie danych osobowych dla następujących kategorii osób:

- 1) dane użytkowników systemu teleinformatycznego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 2) dane osób fizycznych reprezentujących podmiot wnioskujący o objęcie wsparciem z planu rozwojowego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 3) dane uczestników komisji przetargowych powołanych w ramach realizowanego projektu (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 4) dane oferentów, wykonawców i podwykonawców realizujących umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym dane osób (w szczególności pracowników), które zostały przez nich zaangażowane w przygotowanie oferty lub włączone w wykonanie umowy albo wystawiły im referencje dla potrzeb ubiegania się o zawarcie umowy (imię, nazwisko, PESEL, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 5) dane uczestników grup roboczych oraz szkoleń, konkursów, konferencji i innych wydarzeń o charakterze szkoleniowym, informacyjnym czy promocyjnym

---

<sup>2</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012.

dotyczących realizacji projektu w ramach inwestycji A3.1.1. ramach planu rozwojowego (imię, nazwisko, PESEL, wiek, płeć, status na rynku pracy, stanowisko służbowe, nazwa pracodawcy, adres siedziby pracodawcy, numer telefonu, adres e-mail, wizerunek),

6) dane obywateli przekazujących zgłoszenie związane z realizacją projektu za pomocą dedykowanych narzędzi (imię i nazwisko, adres email, numer telefonu).

## **VII. Dostęp do danych osobowych**

Dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

- Podmiotom świadczącym na rzecz Instytucji Odpowiedzialnej usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni,
- Organom administracji publicznej (na podstawie przepisów prawa),
- Organom Unii Europejskiej (na podstawie przepisów prawa),
- Podmiotom, którym Instytucja Odpowiedzialna powierzyła wykonywanie zadań w ramach planu rozwojowego.

## **IX. Prawa osób, których dane dotyczą**

- 1) prawo **dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii – art. 15 RODO;**
- 2) **prawo do sprostowania danych osobowych – art. 16 RODO;**
- 3) prawo żądania **ograniczenia przetwarzania** - jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 18 RODO;
- 4) prawo **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych** - art. 21 RODO;
- 5) prawo **wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – art. 77 RODO.**

## **X. Źródło pochodzenia danych osobowych**

Instytucja Koordynująca otrzymała dane osobowe od Instytucji odpowiedzialnej za realizację reformy/Instytucji odpowiedzialnej za realizację inwestycji

## **XI. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## **XII. Przekazywanie danych do państwa trzeciego.**

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

## **Klauzula informacyjna Instytucji odpowiedzialnej za realizację reformy/Instytucji odpowiedzialnej za realizację inwestycji**

### **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Instytucję Odpowiedzialną**

#### **I. Administrator danych**

Administratorem danych jest Instytucja Odpowiedzialna. Z Instytucją Odpowiedzialną można skontaktować się pod adresem jego siedziby: ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa.

#### **II. Inspektor Ochrony Danych**

Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem siedziby Instytucji Odpowiedzialnej, oraz na adres skrzynki elektronicznej [inspektor@mein.gov.pl](mailto:inspektor@mein.gov.pl).

#### **III. Cel przetwarzania danych**

Instytucja Odpowiedzialna zbiera i przetwarza dane osobowe w celu realizacji Umowy z dnia 14.09.2022 r. zawartej w ramach realizacji planu rozwojowego. Ponadto dane osobowe będą przetwarzane w celach archiwizacyjnych zgodnie z przepisami o archiwach państwowych oraz zgodnie z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

#### **IV. Podstawa prawna przetwarzania**

Instytucja Odpowiedzialna przetwarza dane osobowe na podstawie art. 141zj w związku z art. 141zm ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).

Instytucja Odpowiedzialna przetwarza również dane osobowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w związku z 6 ust. 1 lit. e RODO

(ze względu na niezbędność przetwarzania tych danych do wykonania zadania

realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi).

#### **V. Okres przechowywania danych**

Instytucja Koordynująca będzie przetwarzała dane osobowe przez okres realizacji Porozumienia, oraz 3 lub 5 lat po realizacji Porozumienia zgodnie z art. 132 rozporządzenia 2018/1046<sup>3</sup>, przepisami ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

#### **VI. Rodzaje przetwarzanych danych**

Instytucja Odpowiedzialna przetwarza następujące kategorie danych osobowych dla następujących kategorii osób:

- 7) dane użytkowników systemu teleinformatycznego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 8) dane osób fizycznych reprezentujących podmiot wnioskujący o objęcie wsparciem z planu rozwojowego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 9) dane uczestników komisji przetargowych powołanych w ramach realizowanego projektu (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 10) dane oferentów, wykonawców i podwykonawców realizujących umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym dane osób (w szczególności pracowników), które zostały przez nich zaangażowane w przygotowanie oferty lub włączone w wykonanie umowy albo wystawiły im referencje dla potrzeb ubiegania się o zawarcie umowy (imię, nazwisko, PESEL, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),

---

<sup>3</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012



11) dane uczestników grup roboczych oraz szkoleń, konkursów, konferencji i innych wydarzeń o charakterze szkoleniowym, informacyjnym czy promocyjnym dotyczących realizacji projektu w ramach inwestycji A3.1.1. ramach planu rozwojowego (imię, nazwisko, PESEL, wiek, płeć, status na rynku pracy, stanowisko służbowe, nazwa pracodawcy, adres siedziby pracodawcy, numer telefonu, adres e-mail, wizerunek),

12) dane obywateli przekazujących zgłoszenie związane z realizacją projektu za pomocą dedykowanych narzędzi (imię i nazwisko, adres email, numer telefonu).

## **VII. Dostęp do danych osobowych**

Dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

- a. Podmiotom świadczącym na rzecz Instytucji Odpowiedzialnej usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni,
- b. Organom administracji publicznej (na podstawie przepisów prawa),
- c. Organom Unii Europejskiej (na podstawie przepisów prawa),
- d. Podmiotom, którym Instytucja Odpowiedzialna powierzyła wykonywanie zadań w ramach planu rozwojowego.

## **VIII. Prawa osób, których dane dotyczą**

6. prawo **dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii - art. 15 RODO;**
7. **prawo do sprostowania danych osobowych - art. 16 RODO;**
8. prawo żądania **ograniczenia przetwarzania** - jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 18 RODO;
9. prawo **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych** - art. 21 RODO;
10. prawo **wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych** - art. 77 RODO.

## **IX. Źródło pochodzenia danych osobowych**

Instytucja Odpowiedzialna otrzymała dane osobowe od Jednostki Wspierającej.

## **X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**XI. Przekazywanie danych do państwa trzeciego.**

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

## **Klauzula informacyjna Jednostki Wspierającej**

### **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Jednostkę Wspierającą**

#### **I. Administrator danych**

Administratorem danych jest Jednostka Wspierająca. Z Jednostką Wspierającą można skontaktować się pod adresem jego siedziby: Al. Jerozolimskie 142a, 02-305 Warszawa.

#### **II. Inspektor Ochrony Danych**

Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem siedziby Jednostki wspierającej, oraz na adres skrzynki elektronicznej [iod@frse.org.pl](mailto:iod@frse.org.pl).

#### **III. Cel przetwarzania danych**

Jednostka wspierająca zbiera i przetwarza dane osobowe w celu realizacji Umowy z dnia 14.09.2022 r. zawartej w ramach realizacji planu rozwojowego. Ponadto dane osobowe będą przetwarzane w celach archiwizacyjnych zgodnie z przepisami o archiwach państwowych oraz zgodnie z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

#### **IV. Podstawa prawna przetwarzania**

Jednostka wspierająca przetwarza dane osobowe na podstawie art. 14Izj w związku z art. 14Izm ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).

Jednostka wspierająca przetwarza również dane osobowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w związku z 6 ust. 1 lit. e RODO (ze względu na niezbędność przetwarzania tych danych do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi).

## **V. Okres przechowywania danych**

Jednostka wspierająca będzie przetwarzała dane osobowe przez okres realizacji Umowy, oraz 3 lub 5 lat po realizacji Porozumienia zgodnie z art. 132 rozporządzenia 2018/1046<sup>4</sup>, przepisami ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

## **VI. Rodzaje przetwarzanych danych**

Jednostka wspierająca przetwarza następujące kategorie danych osobowych dla następujących kategorii osób:

- 1) dane użytkowników systemu teleinformatycznego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 2) dane osób fizycznych reprezentujących podmiot wnioskujący o objęcie wsparciem z planu rozwojowego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 3) dane uczestników komisji przetargowych powołanych w ramach realizowanego projektu (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 4) dane oferentów, wykonawców i podwykonawców realizujących umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym dane osób (w szczególności pracowników), które zostały przez nich zaangażowane w przygotowanie oferty lub włączone w wykonanie umowy albo wystawiły im referencje dla potrzeb ubiegania się o zawarcie umowy (imię, nazwisko, PESEL, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 5) dane uczestników grup roboczych oraz szkoleń, konkursów, konferencji i innych wydarzeń o charakterze szkoleniowym, informacyjnym czy promocyjnym dotyczących realizacji projektu w ramach inwestycji A3.1.1. ramach planu rozwojowego (imię, nazwisko, PESEL, wiek, płeć, status na

---

<sup>4</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012.

ryнку pracy, stanowisko służbowe, nazwa pracodawcy, adres siedziby pracodawcy, numer telefonu, adres e-mail, wizerunek),

- 6) dane obywateli przekazujących zgłoszenie związane z realizacją projektu za pomocą dedykowanych narzędzi (imię i nazwisko, adres email, numer telefonu).

## **VII. Dostęp do danych osobowych**

Dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

- Podmiotom świadczącym na rzecz Jednostki wspierającej usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni,
- Organom administracji publicznej (na podstawie przepisów prawa),
- Organom Unii Europejskiej (na podstawie przepisów prawa),
- Podmiotom, którym Jednostka Wspierająca powierzyła wykonywanie zadań w ramach planu rozwojowego.

## **VIII. Prawa osób, których dane dotyczą**

- 1) prawo **dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii – art. 15 RODO;**
- 2) **prawo do sprostowania danych osobowych – art. 16 RODO;**
- 3) prawo żądania **ograniczenia przetwarzania** - jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 18 RODO;
- 4) prawo **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych** - art. 21 RODO;
- 5) prawo **wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – art. 77 RODO.**

## **IX. Źródło pochodzenia danych osobowych**

Jednostka Wspierająca otrzymała dane osobowe od Ostatecznego odbiorcy wsparcia.

## **X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## **XI. Przekazywanie danych do państwa trzeciego.**

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.