Dla szukających pracownika

Autor: Kinga Drzazga Data modyfikacji: 09.02.2018 Data publikacji: 09.02.2018

Polski pracodawca, który chciałby znaleźć pracownika w krajach Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Szwajcarii, może skorzystać z usług Europejskich Służb Zatrudnienia (EURES).

EURES umożliwia:

- zamieszczanie ofert pracy na portalu EURES Komisji Europejskiej - www.eures.europa.eu – kontakt z pośrednikiem pracy realizującym zadania EURES w powiatowym urzędzie pracy,
- udział w międzynarodowych targach pracy organizowanych przez EURES za granicą,
- przeprowadzenie rekrutacji kandydatów (zebranie CV, wstępna selekcja, rozmowy kwalifikacyjne) - doradca EURES w wojewódzkim urzędzie pracy.

W celu rekrutacji pracownika z Unii Europejskiej/Europejskiego Obszaru Gospodarczego pracodawca powinien zwrócić się do pośrednika pracy realizującego zadania EURES w najbliższym powiatowym urzędzie pracy.

Pośrednik pracy realizujący zadania EURES w powiatowym urzędzie pracy:

- udzieli informacji na temat możliwości zamieszczenia oferty pracy w bazie ofert pracy sieci EURES prowadzonej przez Komisję Europejską;
- zarejestruje ofertę pracy w bazie ofert pracy publicznych służb zatrudnienia, a następnie przekaże ofertę pracy do doradcy EURES z wojewódzkiego urzędu pracy (patrz niżej);
- będzie sprawdzać aktualność oferty pracy, w trybie ustalonym z pracodawcą, co najmniej raz na tydzień od daty zamieszczenia oferty;
- wycofa nieaktualną ofertę pracy z systemu.

Po otrzymaniu oferty pracy z powiatowego urzędu pracy doradca EURES:

- tłumaczy ofertę pracy na język angielski, niemiecki lub francuski;
- przekazuje ofertę pracy do odpowiednich doradców EURES z wybranego lub wybranych przez pracodawcę krajów EOG.

W przypadku oferty pracy zamkniętej dodatkowo:

- kompletuje podania o pracę, życiorysy i inne wymagane dokumenty od kandydatów;
- sporządza listy kandydatów posiadających kwalifikacje, a następnie przekazuje komplet dokumentów pracodawcy;
- organizuje w razie potrzeby (w ustaleniu z pracodawcą) rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami z krajów EOG;
- pozyskuje od pracodawcy informacje o podjęciu pracy przez kandydatów z krajów EOG i sporządza listę osób zatrudnionych.

Szczegółowe informacje dla pracodawców zainteresowanych pozyskaniem pracownika w UE, EOG i Szwajcarii

- Jakie kroki należy podjąć przed rekrutacją?
- O czym należy pamiętać podczas rekrutacji?
- Jakie kroki należy podjąć po rekrutacji?