

UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

pn. „*Małopolskie gwarancje na rzecz aktywności społeczno-zawodowej*”

Nr

zawarta w dniupomędzy:

Województwem Małopolskim - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Krakowie z siedzibą w Krakowie
Plac Na Stawach 1, 30-107 Kraków, NIP 676-21-29-505, REGON 357114075, zwanym dalej
Realizatorem projektu, reprezentowanym przez Annę Pasternak - Kierownika Projektu,

a

Panią/em, nr PESEL,
zamieszkałą/ym..... (powiat:.....)
zwaną/ym dalej **Uczestnikiem projektu**.

W związku z zakwalifikowaniem Uczestnika projektu do udziału w projekcie pn. „*Małopolskie gwarancje na rzecz aktywności społeczno-zawodowej*”, zwanym dalej Projektem, realizowanym przez Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014–2020, w ramach 9. Osi Priorytetowej Region spójny społecznie, Działania 9.1 Aktywna integracja, Poddziałania 9.1.2 Aktywna integracja – projekty konkursowe. Typ projektu A. Kompleksowe programy na rzecz aktywizacji społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz ich otoczenia Realizator projektu i Uczestnik projektu postanawiają co następuje:

§1

Oświadczenie Uczestnika projektu

Uczestnik projektu oświadcza, że:

1. Zapoznał się z *Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Małopolskie gwarancje na rzecz aktywności społeczno-zawodowej”* oraz akceptuje jego zapisy i zgodnie z wymogami zawartymi w Regulaminie spełnia kryteria uczestnictwa, uprawniające go do udziału w projekcie, co potwierdza w złożonej Deklaracji uczestnictwa w projekcie, stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Dane zawarte w *Formularzu rekrutacyjnym* składanym na etapie rekrutacji do projektu nie uległy zmianie i są aktualne na dzień podpisania niniejszej umowy.

§2

Obowiązki Realizatora projektu

1. Realizator projektu zobowiązuje się do zorganizowania na rzecz Uczestnika projektu form wsparcia zgodnie z zapisami aktualnego wniosku o dofinansowanie projektu nr RMP.09.0.0-1-0277/17 pn. „*Małopolskie gwarancje na rzecz aktywności społeczno-zawodowej*”.
2. Realizator projektu, zgodnie z zapisami aktualnego wniosku o dofinansowanie projektu będzie organizował następujące formy wsparcia obowiązkowe dla Uczestnika projektu:
 - a) Opracowanie indywidualnej Ścieżki Reintegracji Społeczno-Zawodowej.
 - b) Warsztaty aktywizacji społecznej i zawodowej.
3. Realizator projektu, zgodnie z zapisami aktualnego wniosku o dofinansowanie projektu będzie organizował następujące formy wsparcia dla Uczestnika projektu, w których uczestnictwo będzie wynikało z indywidualnej diagnozy przeprowadzonej podczas opracowywania indywidualnej Ścieżki Reintegracji Społeczno-Zawodowej:
 - a) Wsparcie wolontariusza/tutora.
 - b) Poradnictwo specjalistyczne.
 - c) Vouchery (bony) na usługi zdrowotno-społeczne.
 - d) Warsztaty z podstaw obsługi komputera.
 - e) Staże.
 - f) Subsydiowane zatrudnienie.
 - g) Szkolenia zawodowe.
 - h) Pośrednictwo pracy.
4. Pierwszą formą wsparcia dla Uczestnika projektu będzie przygotowanie indywidualnej Ścieżki Reintegracji Społeczno-Zawodowej.
5. Ścieżka Reintegracji Społeczno-Zawodowej to zestaw kompleksowych i zindywidualizowanych form wsparcia z uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej zasobów, potencjału, predyspozycji i potrzeb Uczestnika projektu, mających na celu wyprowadzenie danej osoby z ubóstwa lub wykluczenia społecznego.
6. Opracowana indywidualna Ścieżka Reintegracji Społeczno-Zawodowej w momencie jej przyjęcia przez obie strony (Uczestnika projektu i Realizatora projektu) staje się ścieżką udziału Uczestnika w projekcie i stanowi dokument na podstawie którego Uczestnik projektu kierowany jest na pozostałe formy wsparcia wymienione w pkt. 3.

7. Indywidualna Ścieżka Reintegracji Społeczno-Zawodowej może być modyfikowana za obopólną zgodą dwóch stron (Uczestnika projektu i Realizatora projektu) w trakcie jej realizacji w zależności od potrzeb oraz sytuacji społeczno – zawodowej Uczestnika projektu.
8. Warsztaty aktywizacji społecznej i zawodowej jako obowiązkowa forma wsparcia dla wszystkich Uczestników projektu będą organizowane w Pracowni Integracji Społeczno–Zawodowej w Krakowie, Tarnowie i Nowym Sączu (zgodnie z deklaracją wyboru danej pracowni przez Uczestnika projektu na etapie procesu rekrutacji do projektu) w formach grupowych po średnio 15 osób w grupie w ilości 10 spotkań po 7 godzin lekcyjnych.
9. Udział Uczestnika projektu w pozostałych formach wsparcia zaplanowanych do realizacji we wniosku o dofinansowanie projektu wymienionych w pkt. 3 będzie wynikał z indywidualnej Ścieżki Reintegracji Społeczno-Zawodowej.
10. Realizator projektu zapewnia Uczestnikowi projektu zwrot kosztów dojazdu na formy w których Uczestnik projektu bierze udział.
11. Zwrot kosztów dojazdu będzie odbywał się zgodnie z *Regulaminem zwrotu kosztów dojazdu dla Uczestników projektu pn. „Małopolskie gwarancje na rzecz aktywności społeczno-zawodowej”*, który zostanie udostępniony Uczestnikowi projektu.
12. Realizator projektu będzie realizował formy wsparcia wymienione w pkt. 3 ppkt. a), b), d) i h) w Pracowni Integracji Społeczno–Zawodowej w
13. Pracownia Integracji Społeczno–Zawodowej w..... będzie dostępna dla Uczestnika projektu przez 5 dni w tygodniu w godz. 8-16. W pracowni tej Uczestnik projektu będzie miał możliwość skorzystania ze sprzętu (laptop, urządzenie wielofunkcyjne) na potrzeby aktywizacji społeczno – zawodowej.
14. Realizator projektu zapewnia Uczestnikowi projektu przez cały okres trwania umowy opiekę społeczno-zawodową w postaci wsparcia Trenera-Opiekuna Społeczno-Zawodowego, który wspiera Uczestnika projektu w realizacji zaplanowanej Ścieżki Reintegracji Społeczno–Zawodowej.
15. Trener-Opiekun Społeczno–Zawodowy przypisany do poszczególnego Uczestnika projektu monitoruje oraz nadzoruje realizację Ścieżki Reintegracji Społeczno–Zawodowej Uczestnika Projektu.
16. Imię i nazwisko Trenera-Opiekuna Społeczno-Zawodowego przypisanego Uczestnikowi Projektu:tel. lub w zastępstwietel.
17. Trener-Opiekun Społeczno–Zawodowy służy wsparciem Uczestnikowi projektu w Pracowni Integracji Społeczno – Zawodowej w, adres:..... przez pięć dni w tygodniu w godz. 8-16.

18. Trener-Opiekun Społeczno-Zawodowy będzie kierował Uczestnika projektu na poszczególne formy wsparcia wynikające z zaplanowanej Indywidualnej Ścieżki Reintegracji Społeczno-Zawodowej.

§3

Obowiązki Uczestnika projektu

Uczestnik projektu zobowiązuje się do:

1. Udziału w min. trzech formach wsparcia wynikających z opracowanej dla Uczestnika projektu indywidualnej Ścieżki Reintegracji Społeczno-Zawodowej.
2. Uczestniczenia w formach wsparcia zaplanowanych w opracowanej dla Uczestnika projektu indywidualnej Ścieżce Reintegracji Społeczno-Zawodowej przez okres wynikający z harmonogramu realizacji poszczególnych form wsparcia oraz do systematycznej realizacji zaplanowanej ścieżki.
3. Punktualnego i aktywnego udziału we wszystkich formach wsparcia zaplanowanych w opracowanej dla Uczestnika projektu Ścieżce Reintegracji Społeczno-Zawodowej.
4. Zachowania co najmniej 80% frekwencji na *Warsztatach aktywizacji społecznej i zawodowej* (wsparcie obligatoryjne) oraz na *Warsztatach z podstaw obsługi komputera* (jeśli wynika z ŚRSZ). Obecność na pozostałych formach wsparcia wymienionych w §2 pkt. 3 będzie regulowana w odrębnych dokumentach (min. w *Regulaminie wyboru i odbywania staży w projekcie*, *Regulamin udzielania subsydiowanego zatrudnienia w projekcie*, itp.)
5. Niezwłocznego usprawiedliwiania nieobecności poprzez przedstawienie stosownego zaświadczenia lekarskiego dotyczącego Uczestnika projektu, członka jego rodziny lub poprzez złożenie odpowiedniego oświadczenia na piśmie uzasadniającego nieobecność z ważnych przyczyn.
6. Ustalenia – nawet w przypadku usprawiedliwionej nieobecności nowego terminu na realizację spotkania z wolontariuszem, doradcą zawodowym, pośrednikiem pracy i specjalistą/ekspertem.
7. Każdorazowego potwierdzania swojego uczestnictwa w danej formie wsparcia podpisem na liście obecności lub innym dokumencie wskazanym przez Realizatora projektu.
8. Wypełniania ankiet i testów związanych z realizacją projektu i monitoringiem jego rezultatów.
9. Udostępnienia w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie danych dotyczących statusu Uczestnika projektu na rynku pracy, informacji nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.

10. Udostępnienia w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie danych dotyczących statusu Uczestnika projektu na rynku pracy.
11. Dostarczenia do trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektywności społecznej i efektywności zatrudnieniowej, podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
12. Przedstawienia informacji o otrzymaniu zwrotnych lub bezzwrotnych środków na podjęcie działalności gospodarczej w innych projektach współfinansowanych z EFS.
13. Ukończenia we wszystkich form wsparcia zaplanowanych w Ścieżce Reintegracji Społeczno-Zawodowej w przewidzianym terminie.
14. Nie narażania Realizatora projektu na szkody powstałe w wyniku działania Uczestnika projektu lub zaniechania przez Uczestnika projektu, w szczególności skutkujące w projekcie powstaniem kosztów niekwalifikowanych, a w przypadku ich powstania do naprawienia szkody poniesionej przez Realizatora projektu.
15. Złożenia oświadczenia stanowiące Załącznik nr 2, w którym Uczestnik projektu wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Odmowa podania danych i brak podpisanej zgody jest równoznaczne z brakiem możliwości udziału w projekcie.
16. Uczestnik projektu może złożyć oświadczenie o nieodpłatnym udostępnieniu swojego wizerunku na potrzeby działań związanych z monitoringiem, ewaluacją i promocją projektu w trakcie jego trwania i po jego zakończeniu (np. zdjęcia, nagrania, filmy o projekcie). W tym celu składa oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Oświadczenie to składane jest dobrowolne.

§4 **Rezygnacja z udziału w projekcie**

1. Uczestnik projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej wyłącznie w przypadku gdy rezygnacja jest spowodowana szczególną sytuacją wynikającą z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej, które nie były znane Uczestnikowi projektu w momencie przystąpienia do udziału w projekcie.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest dostarczyć rezygnację z udziału w projekcie wraz z uzasadnieniem w formie pisemnej do Biura projektu lub Pracowni Integracji Społeczno-Zawodowej w....., w terminie do 7 dni od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność rezygnacji.
3. W przypadku rezygnacji Uczestnika projektu z udziału w projekcie w trakcie trwania projektu z nieuzasadnionych przyczyn, z pominięciem pisemnej formy rezygnacji lub w przypadku skreślenia z listy uczestników z powodów, o których mowa w § 5 ust. 1, jak również rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy w zakresie obowiązków

Uczestnika projektu, Realizator projektu może wystąpić do Uczestnika projektu o zwrot całości lub części kosztów związanych z uczestnictwem w projekcie.

4. W sytuacji, o której mowa w ust. 3 Uczestnik projektu obowiązany jest do zwrotu Realizatorowi projektu poniesionych przez Realizatora projektu kosztów uczestnictwa w projekcie w terminie do 14 dni od daty zaistnienia przyczyn uzasadniających zwrot.

§5

Skreślenie z listy Uczestników projektu

1. Uczestnik projektu może zostać skreślony przez Realizatora projektu z listy Uczestników projektu w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy lub *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Małopolskie gwarancje na rzecz aktywności społeczno-zawodowej”*.
2. Uczestnik projektu może zostać skreślony przez Realizatora projektu z listy Uczestników projektu z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności na pojedynczej formie wsparcia powyżej 20% czasu jej trwania.

§6

Okres trwania umowy

Umowa zawarta zostaje na czas określony liczony od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia zrealizowania zaplanowanej Indywidualnej Ścieżki Reintegracji Społeczno – Zawodowej dla Uczestnika projektu.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Interpretacja postanowień niniejszej umowy musi być zgodna z Uchwałą nr 200/2018 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 13 lutego 2018 r. w sprawie podjęcia decyzji o dofinansowaniu projektu nr RPMP.09.01.02-12-0277/17 pn. *„Małopolskie gwarancje na rzecz aktywności społeczno-zawodowej”*.
2. Realizator projektu nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Uczestnika projektu w przypadku wstrzymania finansowania projektu przez Instytucję Pośredniczącą tj. Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości z przyczyn niezależnych od Realizatora projektu.
3. Nieodłączną częścią niniejszej umowy jest:
 - a) Załącznik nr 1 – Deklaracja uczestnictwa w projekcie pn. *„Małopolskie gwarancje na rzecz aktywności społeczno-zawodowej”*.

- b) Załącznik nr 2 – Oświadczenie Uczestnika projektu pn. „*Małopolskie gwarancje na rzecz aktywności społeczno-zawodowej*” w zakresie przetwarzania danych osobowych.
- c) Załącznik nr 3 - Oświadczenie Uczestnika projektu „*Małopolskie gwarancje na rzecz aktywności społeczno-zawodowej*” o wyrażeniu zgody na korzystanie z wizerunku.
- 4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie
(Kierownik projektu)

.....
podpis Uczestnika/czki projektu

Załącznik nr 1 do Umowy uczestnictwa w projekcie
„Małopolskie gwarancje na rzecz aktywności społeczno-zawodowej”

**Deklaracja uczestnictwa w projekcie pn.
„Małopolskie gwarancje na rzecz aktywności społeczno-zawodowej”**

Ja niżej podpisany/a

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

PESEL:

Zamieszkały/a

Oświadczam, iż:

1. Wyrażam chęć i zgodę na uczestnictwo w projekcie pn. „Małopolskie gwarancje na rzecz aktywności społeczno-zawodowej”, numer RPMP.09.01.02-12-0277/17, którego realizatorem jest Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie Plac Na Stawach 1, 30-107 Kraków.
2. Zostałem/am poinformowany/a, że projekt pn. „Małopolskie gwarancje na rzecz aktywności społeczno-zawodowej” jest finansowany z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014–2020, w ramach 9. Osi Priorytetowej Region spójny społecznie, Działania 9.1 Aktywna integracja, Poddziałania 9.1.2 „Aktywna integracja – projekty konkursowe, Typ projektu A. Kompleksowe programy na rzecz aktywizacji społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz ich otoczenia, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa oraz wkładu własnego.
3. Zapoznałem się z *Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Małopolskie gwarancje na rzecz aktywności społeczno-zawodowej”* i akceptuję jego warunki.
4. Należę do grupy docelowej projektu opisanej szczegółowo w *Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Małopolskie gwarancje na rzecz aktywności społeczno-zawodowej”* tj. spełniam formalne kryteria rekrutacji oraz preferencyjne kryteria rekrutacji (jeśli dotyczy) zgodnie ze złożonym formularzem rekrutacyjnych.

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym oraz, że nie zataiłam/-em żadnych informacji. Oświadczam, że jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń (podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy), w tym m.in. odpowiedzialności z art. 233 i art. 286 Ustawy z dn. 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. z 1997 r., Nr 88 poz. 553 ze zm.)

.....
Miejscowość, data

.....
czytelny podpis Uczestnika/Uczestniczki projektu

Załącznik nr 2 do Umowy uczestnictwa w projekcie
„Małopolskie gwarancje na rzecz aktywności społeczno-zawodowej”

**Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki projektu pn.
„Małopolskie gwarancje na rzecz aktywności społeczno-zawodowej”
w zakresie przetwarzania danych osobowych**

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Małopolskie gwarancje na rzecz aktywności społeczno-zawodowej” nr RPMP.09.01.02-12-0277/17 oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych „Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego 2014-2020” jest Zarząd Województwa Małopolskiego stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków,
2. administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest minister właściwy do spraw rozwoju z siedzibą w Warszawie przy ul. Wiejskiej 2/4, 00-926 Warszawa,
3. przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - 1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
 - 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
 - 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
 - 4) rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
4. moje dane osobowe w zakresie wskazanym w pkt. 1 oraz pkt. 2 będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Małopolskie gwarancje na rzecz aktywności społeczno-zawodowej”, nr RPMP.09.01.02-12-0277/17, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 (RPO WM);
5. moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków, beneficjentowi realizującemu projekt – Województwo Małopolskie/Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie, Plac Na Stawach 1, 30-107 Kraków oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu - Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na

- zlecenie Powierzającego¹, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyty w ramach RPO WM;
6. moje dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji i rozliczenia projektu i zamknięcie i rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego, w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później;
 7. podanie danych ma charakter dobrowolny, aczkolwiek jest wymogiem ustawowym a konsekwencją odmowy ich podania jest brak możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;
 8. posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych zgodnie z art. 15-20 RODO;
 9. posiadam prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w sposób opisany powyżej. Przetwarzanie danych zostanie zaprzestane, chyba że IZ/IP będzie w stanie wykazać, że w stosunku do przetwarzanych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec interesów, praw i wolności lub dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 10. mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, iż przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO;
 11. moje dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa;
 12. moje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane;
 13. mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, wyznaczonym przez ADO wskazanym w ust. 1, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iodo@umwm.malopolska.pl lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych Osobowych UMWM, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków;
 14. w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
 15. w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy;
 16. do trzech miesięcy po zakończonym udziale w projekcie dostarczę dokumenty potwierdzające osiągnięcie efektywności zatrudnieniowej (podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej).

.....
MIEJSCOWOŚĆ / DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA/
UCZESTNICZKI PROJEKTU

¹ Powierzający oznacza IZ RPO WM 2014 – 2020 lub minister właściwy do spraw rozwoju

Załącznik nr 3 do Umowy uczestnictwa w projekcie
„Małopolskie gwarancje na rzecz aktywności społeczno-zawodowej”

**Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki projektu
„Małopolskie gwarancje na rzecz aktywności społeczno-zawodowej”
o wyrażeniu zgody na korzystanie z wizerunku.**

W związku z podpisaniem Umowy uczestnictwa w projekcie pn. „Małopolskie gwarancje na rzecz aktywności społeczno-zawodowej” oświadczam, co następuje:

Udzielam Realizatorowi projektu tj. Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Krakowie (WUP Kraków) nieodpłatnej zgody na niekomercyjne korzystanie z mojego wizerunku oraz głosu, uwiecznionego w postaci fotografii lub nagrania audiowizualnego, utrwalonych w związku z moim udziałem w projekcie pn. „Małopolskie gwarancje na rzecz aktywności społeczno-zawodowej”, albo odrębnie dostarczonych przeze mnie do WUP Kraków wyłącznie w celach związanych z promocją, monitoringiem, ewaluacją projektu pn. „Małopolskie gwarancje na rzecz aktywności społeczno-zawodowej”. Mój wizerunek, jako Uczestnika projektu może być rozpowszechniany na materiałach drukowanych, elektronicznych udostępnianych w Internecie, w tym poprzez pocztę elektroniczną, na plakatach i banerach oraz w radiu, telewizji i w ramach innych form filmowych. Niniejszej zgody udzielam na czas określony od dnia podpisania do dnia 31 marca 2020 r.

Podpisanie niniejszego oświadczenia jest dobrowolne.

.....
miejscowość, data

.....
podpis Uczestnika/Uczestniczki projektu